



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA

DO-e-ALE/RO

ANO XV

PORTO VELHO-RO, SEGUNDA-FEIRA, 18 DE MAIO DE 2026

Nº 90

SUMÁRIO

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS	Capa
SECRETARIA DE FINANÇAS.....	2203
GER. DE APOIO AO PROC. LEGISLATIVO	2225
ADVOCACIA-GERAL.....	2225
SECRETARIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES.....	2230

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS

ATO Nº 827/2026/SEC-RH/ASTEC/ALERO

O SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais e, nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e, conforme o Memorando nº 0777766/2026/PRESIDENCIA/ASSTEC/ALERO, resolve:

TORNAR SEM EFEITO

O ATO Nº 757/2026-SEC-RH/ASTEC/ALERO de 07/05/2026, publicado no Diário Oficial da ALE/RO nº 83 de 07 de maio de 2026, que nomeou a servidora **ADRIANE DO CARMO DA MOTA DA SILVA**.

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA

Secretário-Geral ALE/RO

SEI nº 0778274

ERRATA Nº 0778213/2026/SEC-RH/ASTEC/ALERO

No Diário Oficial da Assembleia Legislativa nº 89, publicado no dia 15 de maio de 2026, promovendo

a seguinte alteração no ATO Nº 821/2026-SEC-RH/ASTEC/ALERO, que nomeou o servidor **ANDERSON LENO FERNANDES**, conforme o Memorando nº 0777981/2026/PRESIDENCIA/ASSTEC/ALERO.

ONDE SE LÊ:

Assessor de Direção, código AS-05.

LEIA-SE:

Assessor Direção, código AS-07.

Porto Velho-RO, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA

Secretário-Geral ALE/RO

SEI nº 0778213

ATO Nº 832/2026/SEC-RH/ASTEC/ALERO

O SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais e, nos termos do Art.14 da LC nº 1.056/2020, publicado em 28 de fevereiro, resolve:

NOMEAR

CLAUDIO MATEUS DE SÁ CORREIA, para exercer o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor Parlamentar, código AP-13, no Gabinete do Deputado Luizinho Goebel, a contar de 18 de maio de 2026.

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA

Secretário-Geral ALE/RO

SEI nº 0779220

MESA DIRETORA

Presidente: **ALEX REDANO**

1º Vice-Presidente: **LAERTE GOMES**

2º Vice-Presidente: **ROSÂNGELA DONADON**

1º Secretário: **ALAN QUEIROZ**

2º Secretário: **CÁSSIO GOIS**

3º Secretário: **EDEVALDO NEVES**

4º Secretário: **MARCELO CRUZ**

SECRETARIA LEGISLATIVA

Secretaria Legislativa - **Carlos Alberto Martins Manvailer**
Ger. de Apoio ao Processo Legislativo - **Miranilde R. do Nascimento Robles**
Divisão de Publicações e Anais - **Isabella Lopes de Souza Pinto**

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA, INSTITUÍDO PELA RESOLUÇÃO Nº 211/2012, COMO ÓRGÃO OFICIAL DE PUBLICAÇÃO DO PODER LEGISLATIVO ESTADUAL.

Avenida Farquar 2562 - Olaria
CEP 76.801-189 Porto Velho-RO



ATO Nº 833/2026/SEC-RH/ASTEC/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e, nos termos do Art.14 da LC nº 1.056/2020, publicado em 28 de fevereiro, resolve:

NOMEAR

ELMO AZEVEDO FRAGA, para exercer o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor Parlamentar, código AP-13, no Gabinete do Deputado Jean Oliveira, a contar de 18 de maio de 2026.

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVASecretário-Geral ALE/RO
SEI nº 0779267

ATO Nº 831/2026/SEC-RH/ASTEC/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e, nos termos do Art.14 da LC nº 1.056/2020, publicado em 28 de fevereiro, resolve:

NOMEAR

FLORINDA LEANDRA FABIANO, para exercer o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor Técnico, código AT-13, no Gabinete da Comissão Permanente de Defesa dos Direitos Humanos e Cidadania, a contar de 18 de maio de 2026.

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVASecretário-Geral ALE/RO
SEI nº 0779208

ATO Nº 825/2026/SEC-RH/ASTEC/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e, nos termos do Art.13 da LC nº 1.056/2020, publicado em 28 de fevereiro, resolve:

EXONERAR

GLEICIANE PEREIRA BATISTA, do Cargo de Provimento em Comissão de Assessor Parlamentar, código AP-15, do Gabinete do Deputado Luís do Hospital, a contar de 18 de maio de 2026.

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVASecretário-Geral ALE/RO
SEI nº 0777990

ATO Nº 824/2026/SEC-RH/ASTEC/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e, nos termos do Art.13 da LC nº 1.056/2020, publicado em 28 de fevereiro, resolve:

EXONERAR

IZABEL CECILIO DA COSTA, do Cargo de Provimento em Comissão de Assessor Parlamentar, código AP-13, do Gabinete do Deputado Luizinho Goebel, a contar de 06 de maio de 2026.

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVASecretário-Geral ALE/RO
SEI nº 0777976

ATO Nº 834/2026/SEC-RH/ASTEC/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e, nos termos do Art.13 da LC nº 1.056/2020, publicado em 28 de fevereiro, resolve:

EXONERAR

SIDCLAY PIMENTEL OLIVEIRA, do Cargo de Provimento em Comissão de Assessor Técnico, código AT-21, do Gabinete da Ouvidoria Parlamentar, a contar de 18 de maio de 2026.

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVASecretário-Geral ALE/RO
SEI nº 0779301

ATO Nº 826/2026/SEC-RH/ASTEC/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e, nos termos do Art.13 da LC nº 1.056/2020, publicado em 28 de fevereiro, resolve:

EXONERAR

SOLANGE CORDEIRO MULLER CARVALHO, do Cargo de Provimento em Comissão de Assessor Técnico, código AT-13, do Gabinete da Comissão Permanente de Defesa dos Direitos Humanos e Cidadania, a contar de 18 de maio de 2026.

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVASecretário-Geral ALE/RO
SEI nº 0778168

ATO Nº 830/2026/SEC-RH/ASTEC/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e, nos termos do Art.14 da LC nº 1.056/2020, publicado em 28 de fevereiro, resolve:

N O M E A R

VINICIUS ALVES DOS SANTOS BRAZ PINTO, para exercer o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor de Direção, código AS-07, no Gerência de Gestão de Pessoas e Folha de Pagamento - Secretaria de Recursos Humanos, a contar de 18 de maio de 2026.

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA

Secretário-Geral ALE/RO

SEI nº 0779186

ATO Nº 835/2026/SEC-RH/ASTEC/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e, nos termos do Art.13 da LC nº 1.056/2020, publicado em 28 de fevereiro, resolve:

E X O N E R A R

LAELSON DA SILVA LIMA, do Cargo de Provimento em Comissão de Assessor Parlamentar, código AP-26, do Gabinete do Deputado Ribeiro do Sinpol, a contar de 18 de maio de 2026.

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA

Secretário Geral ALE/RO

SEI nº 0779563

ATO Nº 12/2026/SEC-RH/COO-PREV/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e, nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e, considerando o Ofício nº 2111/2026/SEGEP-REOF, de 13 de abril de 2026 ([0741271](#)) e Memorando nº 0775616/2026/PRESIDENCIA/ASSTEC/ALERO ([0775616](#)).

RESOLVE:

Art. 1º Convalidar, com fundamento no artigo 25 da Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992, o afastamento do servidor **Maicon Roberto Romano de Souza**, Cabo da Polícia Militar, matrícula nº ****996, pertencente ao Quadro de Praças Policiais Militares Combatentes - QPPM, atualmente cedido a esta Casa de Leis, em razão de sua participação, ocorrida no período de 24 a 27 de abril de 2026, representando o Estado de Rondônia no evento esportivo IRONMAN 70.3 Brasília, realizado em Brasília/DF.

Art. 2º Autorizar, com fundamento no artigo 25 da Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992, o afastamento do referido servidor para participação no evento esportivo IRONMAN BRASIL 2026, representando o Estado de Rondônia, no período de **27 de maio a 03 de junho de 2026**, em Florianópolis/SC.

Art. 3º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGÉRIO GAGO DA SILVA

Secretário-Geral

SECRETARIA DE FINANÇAS

ATO DE DIÁRIA Nº 0775150/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (05) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre a cidade Porto Velho/ Buritys /Porto Velho, no período de 18.05.2026 a 22.05.2026, FINALIDADE de Ministar o curso/palestra/oficina de "Edição de Vídeos em Celular", no Município de Buritys - RO. Capacitar os participantes a produzir conteúdos audiovisuais de forma autônoma e criativa, utilizando recursos acessíveis, como câmeras de celulares, para gravação e softwares ou aplicativos para edição. Além disso, o curso contribui para o desenvolvimento de habilidades técnicas e comunicacionais, ampliando as possibilidades de atuação no mercado de trabalho, especialmente em áreas como comunicação, marketing digital, educação, eventos e empreendedorismo, conforme processo nº 200.185.000102/2026-41.

Nome	Cargo	Lotação
Alexandre Rolim Jorge Badra	Jornalista	GAB. DO DIRETOR GERAL DA ESCOLA DO LEGISLATIVO

Porto Velho, 14 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0777674/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 02 (duas) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre JI-PARANÁ-RO X MACHADINHO D'OESTE-RO X JI-PARANÁ-RO, no período de 15.05.2026 a 16.05.2026 com a finalidade de realizar a segurança e condução do veículo do Parlamentar Nim Barroso, conforme processo nº 100.059.000156/2026-15.

Nome	Cargo	Lotação
ELIZEU LIMA DO NASCIMENTO	ASSESSOR DE SEGURANÇA	SECRETARIA DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0777660/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 06 (seis) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre Cujubim-RO - Rolim de Moura -RO- Parecis -RO- Cacoal- RO - Pimenta Bueno-RO- Ji- Parana-RO - Cujubim-RO, no período de 20.05.2026 A 25.05.2026 com a finalidade de representará o parlamentar em agenda institucional nos municípios,

participando de reuniões com lideranças locais e representantes da comunidade, com a finalidade de fortalecer o diálogo institucional e contribuir para o levantamento e encaminhamento das demandas apresentadas. Fortalecer o diálogo institucional entre o Parlamento e a comunidade, promovendo o acompanhamento das demandas locais, aproximação com lideranças e representantes municipais, bem como contribuindo para o desenvolvimento de ações voltadas ao interesse público e atendimento das necessidades da população, conforme processo nº 100.060.000108/2026-80.

Nome	Cargo	Lotação
LUCIANO MENDES FIALHO	SUBCHEFE DE GABINETE	ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0777640/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 01 (uma) diárias aos servidores abaixo relacionados, pelo deslocamento via transporte terrestre, destino de Vilhena-RO / Cabixi - RO/ Vilhena-RO, no período de 22/05/2026 a 22/05/2026, com a finalidade de representar a Deputada Estadual Rosangela Donadon, em deslocamento até o Município, conforme processo nº 100.621.000106/2026-98.

Nome	Cargo	Lotação
Nilson dos Santos	Assessor Técnico	Gab. Dep. Rosangela Donadon

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGÉRIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral – ALE

ATO DE DIÁRIA Nº 0777645/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 06 (seis) diárias aos servidores abaixo relacionados, pelo deslocamento via transporte terrestre, destino de Porto Velho-RO / Ji Paraná-RO / Cabixi-RO / Porto Velho-RO, no período de 25/05/2026 a 30/05/2026, com a finalidade de assessorar a Deputada Estadual Ieda Pacheco Chaves em reuniões no evento Rondônia Rural Show e no evento Elas Pescando em Cabixi/RO, quanto a questão de emendas parlamentares junto às lideranças locais e levando a pauta da importância da Campanha do Maio Laranja, conforme processo nº 100.501.000393/2026-01.

Nome	Cargo	Lotação
Tiago dos Santos Miranda	Subchefe de Gabinete	Gabinete Ieda Chaves
Jessé de Sousa Silva	Chefe de Gabinete	

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGÉRIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral – ALE

ATO DE DIÁRIA Nº 0777849/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições

legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (02) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre a cidade Pimenta Bueno - RO/Nova Brasilândia D'Oeste - RO/Rolim de Moura - RO/Pimenta Bueno -RO, no período de 18.05.2026 a 19.05.2026, FINALIDADE de realizar orientação técnica presencial aos servidores externos quanto à correta elaboração e padronização dos relatórios de atividades. A ação tem como objetivo aprimorar a qualidade das informações prestadas, garantir a conformidade com as normas e diretrizes institucionais vigentes, sanar dúvidas operacionais e promover a uniformização dos procedimentos adotados, assegurando maior eficiência, transparência e fidedignidade nos registros administrativos, conforme processo nº 100.052.000121/2026-38.

Nome	Cargo	Lotação
Stella Dellani de Lima	Assessor Técnico	GAB.PRESIDENCIA

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0777864/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (02) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre a cidade Pimenta Bueno - RO/Nova Brasilândia D'Oeste - RO/Rolim de Moura - RO/Pimenta Bueno -RO, no período de 18.05.2026 a 19.05.2026, FINALIDADE de promover alinhamentos e capacitações administrativas aos servidores externos, visando ao aperfeiçoamento e à melhoria da execução das atividades laborais. A realização da capacitação presencial justifica-se pela necessidade de acompanhamento prático e individualizado das atividades, permitindo a análise de situações específicas, a correção de inconsistências recorrentes e o alinhamento direto junto às equipes envolvidas, contribuindo para a otimização dos fluxos de trabalho e o fortalecimento dos mecanismos de controle interno, conforme processo nº 100.052.000121/2026-38.

Nome	Cargo	Lotação
Wanderley Rodrigues da Silva	SUBCHEFE GAB PARLAMENTAR	GAB. DEP. JEAN MENDONCA

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0777886/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (02) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre a cidade Pimenta Bueno - RO/Nova Brasilândia D'Oeste - RO/Rolim de Moura - RO/Pimenta Bueno -RO, no período de 18.05.2026 a 19.05.2026, FINALIDADE de conduzir o veículo oficial e prestar suporte técnico presencial aos servidores externos quanto à elaboração adequada e à padronização dos relatórios de atividades. A ação tem por finalidade aperfeiçoar a qualidade das informações apresentadas, garantir o cumprimento das normas e diretrizes institucionais vigentes, sanar dúvidas operacionais e promover a uniformização dos procedimentos adotados, contribuindo para maior eficiência, transparência e confiabilidade dos registros administrativos, conforme processo nº 100.052.000121/2026-38.

Nome	Cargo	Lotação
Edna Primo Costa	Assessor Técnico	CORREGEDORIA PARLAMENTAR

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0777982/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (01) uma diária ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de PORTO VELHO /GUAJARÁ MIRIM/ PORTO VELHO no período de 18.05.2026 A 18.05.2026, com a finalidade de acompanhar as atividades da Comissão de Habitação e Assuntos Municipais, prestando apoio técnico e institucional, registrando e analisando as demandas discutidas para subsidiar o gabinete na elaboração de propostas e ações parlamentares. Garantir suporte técnico e institucional às atividades da Comissão de Habitação e Assuntos Municipais, contribuindo para o encaminhamento de demandas e a formulação de ações parlamentares em benefício da população, conforme processo nº 100.063.000192/2026-10.

Nome	Cargo	Lotação
Hudson Amorim Carneiro	Assessor Técnico	COMISSÃO DE HABITACAO E ASSUN. MUNICIPAIS

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0777949/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (02) duas diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho / Nova Mamoré / Porto Velho no período de 18.05.2026 a 19.05.2026, com a finalidade de transmitir transparência e publicidade das atividades legislativas no interior do estado, sobre a Comissão Parlamentar de Inquérito destinada a investigar e apurar possíveis irregularidades em todo o processo da cadeia produtiva do leite no estado de Rondônia (CPI do Leite), conforme processo nº 100.029.000174/2026-46.

Nome	Cargo	Lotação
Marcela Ramos Bomfim	CHEFE DE DIVISÃO	DIV. DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA
David Rodrigues dos Passos	ASSESSOR ESPECIAL	DEPARTAMENTO DE RADIO E TV
Luis Carlos de Castilhos Junior	ASSISTENTE LEGISLATIVO	SECRETARIA DE COMUNICACAO SOCIAL
Alex Gomes Cardoso	ASSESSOR ESPECIAL	SECRETARIA DE COMUNICACAO SOCIAL

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778089/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (2) duas diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho-RO / Nova Mamoré / Porto Velho-RO no período de 18.05.2026 A 19.05.2026, com a finalidade de Realização da Reunião da CPI do leite que será realizada no dia no dia 18 de maio de 2026, às 14 horas na Câmara municipal do Município de NOVA MAMORÉ -RO, Para tratar de assuntos relacionados as prática das atividade leiteira no Estado de Rondônia. Ocasão em que serão ouvidas autoridades, empresário, agricultores bem como, membros da agricultura familiar daquela região, conforme processo nº 100.016.000116/2026-61.

Nome	Cargo	Lotação
Carine Isabel Reis	CHEFE DE DIVISÃO	DIV. TAQUIGRAFIA
Pamela Cristine Piltz Costa	ANALISTA LEGISLATIVO	DIV. TAQUIGRAFIA
Lizandra Silva Ferreira	ANALISTA LEGISLATIVO	DIV. TAQUIGRAFIA
Joao Soares Rodrigues	CHEFE DE DIVISÃO	DIVISAO DAS COMISSOES
Auzete de Lurdes Tonello	TEC EM CONTABILIDADE	DIVISAO DAS COMISSOES
Elineide Lopes Arcenio	ASSESSOR DE DIREÇÃO	GAB. DO SECRETARIO LEGISLATIVO
Agata Michely Gomes Riojas	ASSESSOR DE DIREÇÃO	DIV. DE RECEPCÃO
Jucinaldo Silva de Souza	ASSESSOR ESPECIAL	GAB. DO SECRETARIO LEGISLATIVO
Milson Alves da Guia	ASSESSOR ESPECIAL	GAB. DO SECRETARIO LEGISLATIVO

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778125/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (2) duas diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho-RO / Nova Mamoré / Porto Velho-RO no período de 18.05.2026 A 19.05.2026, com a finalidade de Conduzir o veículo que irá transportar os servidores da CPI do Leite, na cidade de Nova Mamoré. Para tratar de assuntos relacionados as prática das atividade leiteira no Estado de Rondônia. Ocasão em que serão ouvidas autoridades, empresário, agricultores bem como, membros da agricultura familiar daquela região, conforme processo nº 100.016.000116/2026-61.

Nome	Cargo	Lotação
ALESSANDRO MARCIO SANTOS DOMINGUES	ASSESSOR DE DIREÇÃO	Departamento de Almozarofado E Patrimônio
BRUNO LACHI ROCHA	ASSESSOR DE DIREÇÃO	Departamento de Transporte

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0777776/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 06 (seis) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho-RO / Santa Luzia-RO / Rolim de Moura-RO / Alta Floresta-RO / Alto Alegre -RO / São Felipe -RO / Porto Velho-RO no período de 17.05.2026 a 22.05.2026, com a finalidade de Realização de visitas técnicas e participação de reuniões, junto à autoridades de cada Município. Obtenção de informações estratégicas para o desenvolvimento de políticas públicas de cada Cidade visitada. O assessoramento técnico prestado nas referidas cidades, com isso irá permitir maior proximidade com a realidade dos municípios, conforme processo nº 100.008.000033/2026-71.

Nome	Cargo	Lotação
MARCOS ANTONIO ALVES JUNIOR	ASSESSOR TÉCNICO	GABINETE 4ª SECRETARIA

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0777876/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 06 (seis) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho-RO / Santa Luzia-RO / Rolim de Moura-RO / Alta Floresta-RO / Alto Alegre -RO / São Felipe -RO / Porto Velho-RO no período de 17.05.2026 a 22.05.2026, com a finalidade de conduzir o veículo e Realização de visitas técnicas e participação de reuniões, junto à autoridades de cada Município. Obtenção de informações estratégicas para o desenvolvimento de políticas públicas de cada Cidade visitada. O assessoramento técnico prestado nas referidas cidades, com isso irá permitir maior proximidade com a realidade dos municípios, conforme processo nº 100.008.000033/2026-71.

Nome	Cargo	Lotação
DIEGO JOSÉ DE SOUZA ARAÚJO	ASSESSOR	4ª SECRETARIA

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0774058/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (07) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre a cidade Porto Velho-RO/Ji-Paraná-RO/Porto Velho-RO, no período de 24.05.2026 a 30.05.2026, FINALIDADE de realizar a segurança do deputado estadual Jean Mendonça, que participará da 13ª Edição da Rondônia Rural Show Internacional - RRS, que ocorrerá no Centro Tecnológico Vandeci Rack. A RRS representa uma oportunidade única para impulsionar os negócios e fortalecer de maneira abrangente o setor produtivo do Estado, conforme processo nº 100.052.000102/2026-10.

Nome	Cargo	Lotação
Neilton Assis Abadias do Nascimento	ASSESSOR DE SEGURANCA	ASSESSORIA DE SEGURANCA

Porto Velho, 14 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0774184/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (04) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre a cidade Porto Velho / Ji Paraná/Porto Velho-RO, no período de 26.05.2026 a 29.05.2026, FINALIDADE de realizar o acompanhamento e assessoria ao deputado durante a Rondônia Rural Show, bem como o atendimento de demandas relacionadas à atividade parlamentar e o alinhamento institucional junto às lideranças e participantes do evento. A partir dessas reuniões, espera-se que sejam desenvolvidas e implementadas ações concretas que promovam melhorias significativas para a população do Estado de Rondônia, conforme processo nº 100.046.000183/2026-29.

Nome	Cargo	Lotação
Rogério da Silva Camargo	Chefe Gabinete Deputado	GAB. DEP. DELEGADO CAMARGO

Porto Velho, 14 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0777934/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 12 (doze) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre PORTO VELHO / JI-PARANÁ / PORTO VELHO do dia 20/05/2026 a 31/05/2026 Colaborar nos serviços de instalação de cabos, configuração de equipamentos de áudio, multimídia e mobiliário das áreas: Secretaria de Comunicação Social, Secretaria Legislativa, Cerimonial e Superintendência de Logística durante montagem do estande da ALERO, Instalar computadores, impressoras, finalizar a instalação da rede lógica de internet e dar suporte de informática juntos aos setores desta casa de leis no estande da ALE/RO para o evento da 13º Rondônia Rural Show, conforme processo nº 100.173.000065/2026-65

Nome	Cargo	Lotação
RAFAEL RIBEIRO DA FROTA	SUPERINTENDENTE DE TEC. DA INFORMAÇÃO	SUP-TI
ANTONILSON DA SILVA MOURA	SUPERINTENDENTE DE T.I. ADJUNTO	SU-TI
CRISTIANO JOSÉ FRASSATO	ANALISTA LEGISLATIVO	SUPERINTENDÊNCIA DE TEC. DA INFORMAÇÃO
IRENILSON SILVA PAIZANTE	CHEFE DE DIVISÃO	DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA E SUPORTE OPERACIONAL

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0777678/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 12 (doze) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre Porto Velho-RO / Ji-Paraná/ Porto Velho-RO, no período de 20.05.2026 a 31.05.2026.com a finalidade de prestar apoio logístico e organizacional na 13ª Rondônia Rural Show. A atuação visa assegurar a continuidade das atividades parlamentares fora da sede oficial, promovendo a aproximação do Poder Legislativo com a população do interior do Estado, especialmente com os produtores rurais e representantes do setor do agronegócio, conforme processo nº 100.1726.000017/2026-27.

Nome	Cargo	Lotação
FRANCISCO EVANDRO DA SILVA	ASSESSOR ESPECIAL	Departamento de Transporte

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0777679/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 12 (doze) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre com o trecho: Porto Velho-RO / Ji-Paraná/ Porto Velho-RO, no período de 20.05.2026 a 31.05.2026com a finalidade de Conduzir o veículo com destino à cidade Ji-Paraná, para a 13ª Rondônia Rural Show com o objetivo de prestar apoio logístico e organizacional. A atuação visa assegurar a continuidade das atividades parlamentares fora da sede oficial, promovendo a aproximação do Poder Legislativo com a população do interior do Estado, especialmente com os produtores rurais e representantes do setor do agronegócio, conforme processo nº 100.1726.000017/2026-27.

Nome	Cargo	Lotação
LUCIANO FERREIRA DOS SANTOS	Diretor de Departamento	Departamento de Transporte

Porto Velho,18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0774524/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 05 (cinco) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre Porto Velho-RO / Ji-Paraná-RO / Porto Velho-RO, no período de 25.05.2026 A 29.05.2026 com a finalidade de participar e prestar assessoramento ao Deputado Estadual Cássio Gois durante a 13ª Rondônia Rural Show Internacional. Durante o período, o servidor acompanhará o parlamentar no cumprimento de agenda institucional no evento, prestando assessoramento direto nas atividades, organização, acompanhamento e registro de reuniões, bem como no atendimento a autoridades, lideranças e representantes de órgãos públicos e privados. A Rondônia Rural Show é um dos maiores eventos do agronegócio da região Norte, reunindo produtores, empresários, instituições e o poder público, sendo um importante espaço para articulação de parcerias, apresentação de demandas e promoção do desenvolvimento econômico e tecnológico do Estado, conforme processo nº 100.431.000179/2026-17.

Nome	Cargo	Lotação
PEDRO HENRIQUE RABELO	CHEFE DE GABINETE	GABINETE DO DEPUTADO CÁSSIO GOIS

Porto Velho, 14 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778436/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (03) três diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho-RO / Ji-Paraná-RO / Porto Velho-RO no período de 29.05.2026 a 31.05.2026, com a finalidade de participar da cerimônia em homenagem aos agraciados escolhidos pela Excelentíssima Senhora Deputada Gislaine Lebrinha, a realizar-se no dia 30 de maio de 2026 (sábado), às 09h30, durante a programação da 13ª Rondônia Rural Show Internacional, conforme processo nº 100.049.000087/2026-51.

Nome	Cargo	Lotação
Virginia Avelar Souza Carneiro	Assessor Técnico	Gabinete da Presidência

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778119/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (03) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre a cidade PORTO VELHO/ JI-PARANÁ/PORTO VELHO, no período de 25.05.2026 a 27.05.2026, FINALIDADE de assessorar o Deputado Cirone Deiró, durante a Rondônia Rural Show, no município de Ji-Paraná, conforme processo nº 100.044.000135/2026-51.

Nome	Cargo	Lotação
ISABELLE VECCHY SILVA CAMURÇA	SUBCHEFE GAB PARLAMENTAR	GAB. DEP. CIRONE DEIRO

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778212/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (06) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre a cidade Porto Velho-RO/ Ji Paraná-RO/Cabixi-RO/Porto Velho-RO, no período de 25.05.2026 a 30.05.2026, FINALIDADE de Realizar a segurança aproximada e condução do veículo da Dep. IEDA CHAVES. A Segurança Institucional do Poder Legislativo abrange a segurança pessoal aproximada dos seus parlamentares, conforme processo nº 100.501.000392/2026-58

Nome	Cargo	Lotação
Vanderlan Nascimento Machado	ASSESSOR DE SEGURANCA	ASSESSORIA DE SEGURANCA
Francisco das Chagas Braga de Oliveira	ASSESSOR DE SEGURANCA	ASSESSORIA DE SEGURANCA

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0774617/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 05 (cinco) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestres Porto Velho/ Jí Paraná/Porto Velho, no período de 25.05.2026 A 29.05.2026 com a finalidade de Acompanhar o Deputado Lucas Torres, durante a 13º Rondônia Rural Show. A segurança Institucional do Poder Legislativo abrange a segurança pessoal aproximada dos seus parlamentares, conforme processo nº 100.055.000170/2026-41.

Nome	Cargo	Lotação
Marcos Antônio Metchko	Chefe de Gabinete	Secretaria de Segurança Institucional

Porto Velho, 14 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778598/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 05 (Cinco) diárias as servidoras abaixo relacionadas, pelo deslocamento via transporte aéreo de Porto Velho-RO a Foz do Iguaçu-PR no período de 18/05/2026 a 22/05/2026, com a finalidade de participar do 4º Seminário Nacional de Gestão de Pessoas e Liderança no Setor Público, em Foz do Iguaçu - PR, a motivação central desta, reside na premissa de que as organizações públicas dependem das pessoas para inovar, promover mudanças e atender efetivamente aos cidadãos. Conforme as fontes, o desenvolvimento da gestão de pessoas é crucial para melhorar o desempenho institucional, engajar servidores e garantir a eficiência na prestação de serviços público, conforme processo nº100.271.000107/2026-50.

Nome	Cargo	Lotação
CLEUCINEIDE DE OLIVEIRA SANTANA	SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS	GABINETE DO SECRETARIO DE RECURSOS HUMANOS
DENISE RAQUEL OLIVEIRA DE ALMEIDA	SUB GERENTE DE GESTÃO DE PESSOA E FOLHA DE PAGAMENTO	GERENCIA DE GESTÃO DE PESSOA E FOLHA PAGAMENTO

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778587/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 04 (quatro) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre Nova Brasilândia / porto velho / Nova Brasilândia, no período de 17.05.2026 a 20.05.2026 com a finalidade de Levar as demandas da região ao deputado e tratar a viabilidade de resolução, ir as secretarias tratar de processos em andamento. Tratar de

interesses da região quanto à destinação de emendas para a região e tratar quanto a processos de emendas já abertos, conforme processo nº 100.531.000102/2026-19.

Nome	Cargo	Lotação
Aparecido Alves dos Santos	Assessor parlamentar.	Gab. dep. Jean Oliveira

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778636/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 03 (Três) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho-RO a Ji Paraná-RO no período de 26/05/2026 a 28/05/2026, com a finalidade de acompanhar o Deputado Estadual Edevaldo Neves durante a participação na Rondônia Rural Show e na Sessão Itinerante promovida no evento. Durante a agenda institucional, o assessor prestará suporte direto às atividades parlamentares, acompanhando reuniões com lideranças políticas, produtores rurais, representantes de associações, autoridades locais e demais participantes do evento, contribuindo para o fortalecimento do diálogo entre o mandato e os diversos setores da sociedade. A participação na Rondônia Rural Show representa importante oportunidade para acompanhar demandas do setor produtivo, discutir ações voltadas ao desenvolvimento regional e ampliar a aproximação do mandato parlamentar com a população e instituições presentes no evento. A referida agenda reforça o compromisso do mandato do Deputado Estadual Edevaldo Neves com o desenvolvimento econômico, social e institucional do Estado de Rondônia, especialmente por meio da participação em eventos de grande relevância para o fortalecimento das políticas públicas e do setor produtivo regional, conforme processo nº 100.047.000166/2026-81.

Nome	Cargo	Lotação
RICARDO BANDEIRA DE OLIVEIRA	ASSESSOR PARLAMENTAR	GAB. DEP. EDEVALDO NEVES

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778658/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 03 (Três) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho-RO a Ji Paraná-RO no período de 26/05/2026 a 28/05/2026, com a finalidade de acompanhar o Deputado Estadual Edevaldo Neves durante sua participação na Rondônia Rural Show e na Sessão Itinerante realizada no evento. No decorrer da agenda institucional, a assessora atuará no suporte às atividades parlamentares, acompanhando reuniões, visitas institucionais e encontros com lideranças políticas, representantes de associações, produtores rurais e autoridades locais, visando fortalecer o relacionamento entre o mandato parlamentar e a comunidade. A presença no evento possibilitará o acompanhamento de pautas voltadas ao desenvolvimento econômico e regional, além da articulação de demandas e iniciativas de interesse público junto aos diversos setores participantes da Rondônia Rural Show. A agenda reafirma o compromisso do mandato do Deputado Estadual Edevaldo Neves com o fortalecimento das políticas públicas, o incentivo ao setor produtivo e a aproximação contínua com a população rondoniense, conforme processo nº 100.047.000166/2026-81.

Nome	Cargo	Lotação
------	-------	---------

RAYSSA DE ASSIS ONESIO	ASSESSOR PARLAMENTAR	GAB. DEP. EDEVALDO NEVES
------------------------	----------------------	--------------------------

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778628/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (02) duas diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho-RO / NOVA MAMORÉ / Porto Velho-RO no período de 18.05.2026 a 19.05.2026, com a finalidade de desempenhar as funções de cerimonialista, organizando o espaço para transformação em plenário e atendendo a mesa de autoridades para realização da Comissão Parlamentar de Inquérito - CPI do Leite, conforme processo nº 100.045.000137/2026-30.

Nome	Cargo	Lotação
Clara de Lourdes Barbosa Sousa	ASSESSOR DE DIREÇÃO	COORDENAÇÃO GERAL DE CERIMONIAL

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778655/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (02) duas diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho-RO / NOVA MAMORÉ / Porto Velho-RO no período de 18.05.2026 a 19.05.2026, com a finalidade de garantir o funcionamento adequado dos sistemas e da estrutura tecnológica, assegurando a realização eficiente dos trabalhos da CPI e o atendimento adequado à população, conforme processo nº 100.045.000137/2026-30.

Nome	Cargo	Lotação
Fernando Javier Nunes dos Santos	Assessor Técnico	SUP.TEC.INFORMAÇÃO - STI
James Silva de Melo	DIRETOR DE DEPARTAMENTO	DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUTURA E SUPORTE OPERACIONAL

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778678/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (02) duas diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho-RO / NOVA MAMORÉ / Porto Velho-RO no período de 18.05.2026 a 19.05.2026, com a finalidade de conduzir veículo oficial para transportar os servidores da Comissão da CPI DO LEITE, conforme processo nº 100.045.000137/2026-30.

Nome	Cargo	Lotação
Luciano Ferreira dos Santos	Diretor de Departamento	Departamento de Transporte

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778717/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 07 (Sete) diárias aos servidores abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho-RO a Ji Paraná-RO no período de 25/05/2026 a 31/05/2026, com a finalidade de acompanhamento e execução das atividades desenvolvidas pela Secretaria de Logística, visando garantir o suporte técnico, operacional e administrativo indispensável ao pleno funcionamento das ações institucionais realizadas durante o evento. A presente solicitação justifica-se em razão da participação e apoio técnico operacional às atividades institucionais da Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia durante a realização da 13ª edição da Rondônia Rural Show Internacional – Feira de Tecnologia e Oportunidades de Negócios da Região Norte, conforme processo nº 100.172.000051/2026-51.

Nome	Cargo	Lotação
ANTONIO PEIXOTO COSTA SILVA	ASSESSOR DE DIREÇÃO	DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE
MARIA DO CARMO ANTELO	ASSESSOR ESPECIAL	GAB. DA SUPERINTENDENCIA DE LOGISTICA
CARLOS FERNANDO ATENCIA VEIGA	ASSISTENTE LEGISLATIVO	GAB. DA SUPERINTENDENCIA DE LOGISTICA

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778358/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 12 (doze) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de cidade a cidade destino no período de 20.05.2026 a 31.05.2026, com a finalidade de instalação de computadores, impressoras, finalizar a instalação da rede lógica de internet e dar suporte de informática juntos aos setores desta casa de leis no estande da ALE/RO para o evento da 13ª Rondônia Rural Show, conforme processo nº 100.016.000113/2026-28.

Nome	Cargo	Lotação
JUCINALDO SILVA DE SOUZA	ASSESSOR ESPECIAL	GABINETE DA SECRETARIA LEGISLATIVA
HENRY ALVES CALIXTO	ASSESSOR ESPECIAL	SECRETARIA LEGISLATIVA
MILSON ALVES DA GUIA	ASSESSOR ESPECIAL	SECRETARIA LEGISLATIVA

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778555/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 12 (Doze) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de no período de Porto Velho/ Ji-Paraná/ Porto Velho, de 20/05/2026 a 31/05/2026, para Garantir o acompanhamento e a fiscalização dos serviços prestados pela empresa responsável pela locação das Vans e Micro-ônibus durante a realização 13ª Rondônia Rural Show na cidade de Ji-Paraná, assegurando a adequada execução contratual, a regularidade do transporte disponibilizado, a segurança dos usuários e a eficiência no atendimento das demandas institucionais desta Casa de Leis, contribuindo para a transparência, qualidade e continuidade dos serviços públicos prestados à população, conforme processo nº 100.1726.000019/2026-16.

Nome	Cargo	Lotação
CLAUDIA LILENA SIQUEIRA LOPES	ASSESSOR DE DIREÇÃO	SUPERINTENDÊNCIA DE LOGÍSTICA

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778800/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 04 (Quatro) diárias aos servidores abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho-RO a Seringueiras-RO no período de 27/05/2026 a 30/05/2026, com a finalidade de participar de audiência pública, acompanhar e fortalecer as ações institucionais voltadas à proteção dos direitos das mulheres e das pessoas em situação de vulnerabilidade, integrando a Caravana da Rede de Proteção – BR-429, conforme processo nº 100.049.000082/2026-28.

Nome	Cargo	Lotação
ANGELA APARECIDA DIAS	ASSESSOR TÉCNICO	COMISSÃO DA CRIANÇA, DO ADOLESCENTE, DA MULHER, DO IDOSO
JOELMA PINHEIRO BARROS	ASSESSOR TÉCNICO	COMISSÃO DA CRIANÇA, DO ADOLESCENTE, DA MULHER, DO IDOSO
CRISTIAN FELICIANO VAZ	ASSESSOR TÉCNICO	COMISSÃO DA CRIANÇA, DO ADOLESCENTE, DA MULHER, DO IDOSO
GREICE KELLY GARCIA DE LIMA	ASSESSOR PARLAMENTAR	COMISSÃO DA CRIANÇA, DO ADOLESCENTE, DA MULHER, DO IDOSO

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778768/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições

legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 03 (três) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre Porto Velho-RO / Ji Paraná-RO / Porto Velho-RO, no período de 27.05.2026 A 29.05.2026 com a finalidade de Assessora Técnica vai assessorar a Deputada Estadual Ieda Pacheco Chaves em reuniões no evento Rondônia Rural Show, quanto a questão de emendas parlamentares junto às lideranças locais e levando a pauta da importância da Campanha do Maio Laranja. Com a finalidade de colher as informações das reuniões e trazendo as demandas para nosso gabinete, conforme processo nº 100.501.000394/2026-47.

Nome	Cargo	Lotação
Iraná Francis da Silva Leite	Assessor Técnico	Gabinete da Presidência
Larissa Bogó	Assessora Parlamentar	Gabinete Ieda Chaves

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778797/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 05 (cinco) diárias aos servidores abaixo relacionados, pelo deslocamento via transporte aéreo, destino de Porto Velho-RO /Foz do Iguaçu-PR, no período de 18/05/2026 a 22/05/2026, com a finalidade de capacitação e aperfeiçoamento de servidores, em atendimento ao interesse público e ao princípio da especialização, conforme processo nº 100.022.000090/2026-72.

Nome	Cargo	Lotação
Rochelano Afonso da Fonseca Salomão	Diretor de Departamento	Secretaria de Planejamento e Orçamento

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGÉRIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral – ALE

ATO DE DIÁRIA Nº 0778534/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 03 (três) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de CACOAL-RO / JI-PARANÁ-RO / CACOAL-RO no período de 25.05.2026 a 27.05.2026 com a finalidade de Assessorar o Deputado Cirone Deiró, realizando os registros fotográficos durante a Rondônia Rural Show, no município de Ji-Paraná, garantindo a produção de conteúdos para os veículos de comunicação, bem como coletando informações para dados jornalísticos, conforme processo nº 100.044.000134/2026-14.

Nome	Cargo	Lotação
HUDSON BRUNO DA SILVA CARVALHO	ASSESSOR TÉCNICO	GAB. DEP. CIRONE DEIRÓ

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778794/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 03 (três) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de CACOAL-RO / JI-PARANÁ-RO / CACOAL-RO no período de 25.05.2026 a 27.05.2026 com a finalidade de assessorar o Deputado Cirone Deiró, durante a Rondônia Rural Show, no município de Ji-Paraná, conforme processo nº 100.044.000134/2026-14.

Nome	Cargo	Lotação
ZENALDO FRANCISCO DOURADOS	ASSESSOR TÉCNICO	GAB DEP CIRONE DEIRÓ

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778867/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 05 (Cinco) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho-RO a Ji Paraná-RO / Ariquemes-RO / Ouro Preto-RO / Jaru-RO no período de 19/05/2026 a 23/05/2026, com a finalidade de participando de reuniões institucionais previamente agendadas nos municípios de Ji-Paraná, Ariquemes, Ouro Preto e Jaru, com a finalidade de representar o gabinete parlamentar, acompanhar pautas estratégicas e articular demandas junto a lideranças locais e autoridades. Promover o atendimento das demandas apresentadas nos municípios visitados, assegurando o encaminhamento adequado das solicitações da população e o fortalecimento da atuação parlamentar nas regiões atendidas, bem como garantir o suporte logístico necessário, conforme processo nº 100.061.000114/2026-27.

Nome	Cargo	Lotação
ELIARDO VICENTE AGUIAR LIMA	CHEFE DE GABINETE	GABINETE DEPUTADO RIBEIRO DO SINPOL

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778898/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 04 (Quatro) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho-RO a Costa Marques-RO / São Francisco-RO / Alvorada do Oeste-RO no período de 21/05/2026 a 24/05/2026, com a finalidade de acompanhar e prestar assessoria ao Deputado Estadual Alan Queiroz durante compromissos oficiais nos municípios de Costa Marques, São Francisco e Alvorada do Oeste. A presença nas agendas reforça o compromisso do mandato com a destinação de emendas parlamentares e com o atendimento direto às comunidades. As atividades incluem reuniões com foco na escuta das demandas locais e na construção de soluções conjuntas, conforme processo

nº 100.041.000178/2026-66.

Nome	Cargo	Lotação
FÁBIO RIBEIRO MENNA BARRETO	CHEFE DE GABINETE	1ª SECRETARIA

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0779097/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 04 (Quatro) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho-RO a Costa Marques-RO / São Francisco-RO / Alvorada do Oeste-RO no período de 21/05/2026 a 24/05/2026, com a finalidade de realizar o deslocamento e segurança pessoal do deputado estadual Alan Queiroz e seus assessores durante o cumprimento de agenda. A Segurança Institucional do Poder Legislativo abrange a segurança pessoal aproximada dos seus parlamentares, conforme processo nº 100.041.000178/2026-66.

Nome	Cargo	Lotação
JOSÉ ROBERTO BENTO FIGUEREIDO	ASSESSOR DE SEGURANÇA	SECRETARIA DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778883/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (05) cinco diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho-RO / Guajará Mirim -RO / Porto Velho -RO no período de 19.05.2026 A 23.05.2026, com a finalidade de Ministar o curso de Libras, Proporcionar a expansão do conhecimento sobre a linguagem de sinais em contextos locais onde o acesso a esse tipo de formação ainda é limitado, ensejando dessa forma o compromisso com a inclusão social e a igualdade de oportunidades. Contribuindo para a construção de uma sociedade mais justa e acessível, no município de Guajará Mirim - RO, conforme processo nº 200.185.000104/2026-30.

Nome	Cargo	Lotação
Marcus Antonio Loureiro do Nascimento	Assist. Téc. Legislativo	GAB. DO DIRETOR GERAL DA ESCOLA DO LEGISLATIVO

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778908/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (05) cinco diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho- RO / Guajará Mirim -RO / Porto Velho -RO no período de 19.05.2026 A 23.05.2026, com a finalidade de Auxiliar o Instrutor durante o curso, no município de Guajará Mirim - RO. Acompanhar, representar e oferecer suporte técnico e gerenciar o instrutor durante o curso, será responsável por reconhecer formalmente a participação dos inscritos por meio do controle de frequência dos participantes e prestará apoio logístico em todas as etapas do curso, colaborando com a organização geral, conforme processo nº 200.185.000104/2026-30.

	Cargo	Lotação
Antonia Celia Constancio Costa	ASSESSOR DE DIREÇÃO	GAB. DO DIRETOR GERAL DA ESCOLA DO LEGISLATIVO

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0779013/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder (05) cinco diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho-RO / Guajará Mirim -RO / Porto Velho -RO no período de 19.05.2026 A 23.05.2026, com a finalidade de realizar a condução do veículo oficial, assegurando o deslocamento da equipe com segurança e dentro da programação prevista. Também ficará responsável por prestar apoio organizacional durante a agenda institucional, auxiliando na logística, na organização das atividades e no suporte às demandas necessárias para o bom desenvolvimento dos trabalhos oficiais, conforme processo nº 200.185.000104/2026-30.

	Cargo	Lotação
Janilson de Souza Cruz	Assessor Parlamentar	GAB.PRESIDENCIA

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0756256/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 05 (cinco) diárias servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Porto Velho-RO / São Paulo - SP / Porto Velho-RO no período de 25.05.2026 a 29.05.2026, com a finalidade de participação na Expo GovBrasil 2026, conforme processo nº 100.017.000056/2026-77.

Nome	Cargo	Lotação
DIEGO RAMOS SILVA	ANALISTA LEGISLATIVO	SECRETARIA ADMINISTRATIVA

Porto Velho, 30 de abril de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778617/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 12 (doze) diárias aos servidores abaixo relacionados, pelo deslocamento via transporte terrestre, destino de Porto Velho/Ji-Paraná/Porto Velho, no período de 20/05/2026 a 31/05/2026, com a finalidade de organização, operação e suporte técnico das atividades de cobertura audiovisual durante a realização da Rondônia Rural Show. Os trabalhos técnicos terão como objetivo garantir a qualidade das transmissões, captação de imagens, entrevistas, produção de conteúdo institucional e funcionamento adequado dos equipamentos de comunicação utilizados no evento do Rondônia Rural Show, conforme processo nº 100.029.000158/2026-53.

Nome	Cargo	Lotação
Mailson Lima Silva	Assistente Legislativo	SECOM

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGÉRIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral - ALE

ATO DE DIÁRIA Nº 0778663/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 12 (doze) diárias aos servidores abaixo relacionados, pelo deslocamento via transporte terrestre, destino de Porto Velho/Ji-Paraná/Porto Velho, no período de 20/05/2026 a 31/05/2026, com a finalidade de cobertura institucional da transmissão ao vivo das atividades da ALE/RO durante a Rondônia Rural Show 2026, conforme processo nº 100.029.000158/2026-53.

Nome	Cargo	Lotação
Cláudio Alves da Silva	Chefe de Divisão	SECOM

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGÉRIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral - ALE

ATO DE DIÁRIA Nº 0778681/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 12 (doze) diárias aos servidores abaixo relacionados, pelo deslocamento via transporte terrestre, destino de Porto Velho/Ji-Paraná/Porto Velho, no período de 20/05/2026 a 31/05/2026, com a finalidade de cinegrafista técnico pela cobertura institucional da transmissão ao vivo das atividades da ALE/RO durante a Rondônia Rural Show 2026, conforme processo nº 100.029.000158/2026-53.

Nome	Cargo	Lotação
------	-------	---------

Ednei Ferreira de Carvalho	Assessor de Direção	SECOM
----------------------------	---------------------	-------

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGÉRIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral - ALE

ATO DE DIÁRIA Nº 0779397/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 03 (Três) diárias ao servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre de Ariquemes-RO a Ji Paraná-RO no período de 27/05/2026 a 29/05/2026, com a finalidade de realizar serviços de assessoria e comunicação durante a transferência da sede para a 13ª Rondônia Rural Show, prestando suporte às agendas institucionais do parlamentar, com cobertura das atividades oficiais, registros fotográficos, produção de vídeos, filmagens e acompanhamento das ações parlamentares para divulgação institucional durante o evento. Promover a transparência e a divulgação das ações parlamentares desenvolvidas durante a 13ª Rondônia Rural Show, garantindo à população acesso às informações institucionais, acompanhamento das atividades realizadas e fortalecimento da comunicação pública das ações voltadas ao desenvolvimento regional, conforme processo nº 100.060.000106/2026-91.

Nome	Cargo	Lotação
LEONIO DE SOUZA RODRIGUES	ASSESSOR PARLAMENTAR	GABINETE DO DEPUTADO PEDRO FERNANDES

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0778712/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 03 (três) diárias aos servidores abaixo relacionados, pelo deslocamento via transporte terrestre, destino de Porto Velho-RO/ Ji-Paraná / Porto Velho-RO, no período de 27/05/2026 a 29/05/2026, com a finalidade de acompanhar o Deputado Parlamentar Ezequiel Neiva, como segurança e motorista, respectivamente, no cumprimento da agenda na Rondônia Rural Show Internacional 2026, conforme processo nº 100.621.000106/2026-98.

Nome	Cargo	Lotação
Joel Poiqui de Oliveira	Assessor de Segurança	Secretaria de Segurança Institucional
Edivan Oliveira de Souza	Assessor de Segurança	

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGÉRIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral – ALE

ATO DE DIÁRIA Nº 0779320/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

Referente ao Ato de Diárias 0778712

Onde se lê:

"100.621.000106/2026-98"

Leia-se:

"100.048.000085/2026-71."

Ficam mantidas e inalteradas as demais disposições constantes no referido ato.

Porto Velho-RO, 18 de Maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0777645/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 06 (seis) diárias aos servidores abaixo relacionados, pelo deslocamento via transporte terrestre, destino de Porto Velho-RO / Ji Paraná-RO / Cabixi-RO / Porto Velho-RO, no período de 25/05/2026 a 30/05/2026, com a finalidade de assessorar a Deputada Estadual Ieda Pacheco Chaves em reuniões no evento Rondônia Rural Show e no evento Elas Pescando em Cabixi/RO, quanto a questão de emendas parlamentares junto às lideranças locais e levando a pauta da importância da Campanha do Maio Laranja, conforme processo nº 100.501.000393/2026-01

Nome	Cargo	Lotação
Tiago dos Santos Miranda	Subchefe de Gabinete	Gabinete Ieda Chaves
Jessé de Sousa Silva	Chefe de Gabinete	

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGÉRIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral – ALE

ATO DE DIÁRIA Nº 0778773/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 03 (três) diárias aos servidores abaixo relacionados, pelo deslocamento via transporte terrestre, destino de Porto Velho-RO/ Ji-Paraná / Porto Velho-RO, no período de 26/05/2026 a 28/05/2026, com a finalidade de participação na Rondônia Rural Show, com a finalidade de realizar articulação institucional com lideranças, produtores rurais, entidades de classe e representantes do setor produtivo presentes no evento, bem como acompanhar a sessão extraordinária da Assembleia Legislativa, conforme processo nº 100.061.000115/2026-71.

Nome	Cargo	Lotação
Jose Nunes Lima Neto	Sec Executivo	Gabinete Deputado Ribeiro do Sinpol
Jonatan Aires Mota	Assessor Técnico	Gabinete da Presidencia

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGÉRIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral – ALE

ATO DE DIÁRIA Nº 0779187/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 06 (seis) diárias servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte terrestre PORTO VELHO-RO / BURITIS -RO / NOVA UNIÃO -RO / PIMENTA BUENO-RO / PORTO VELHO-RO, no período de 18.05.2026 A 23.05.2026 com a finalidade de Realização de visitas técnicas e participação de reuniões, junto à autoridades de cada Município. Obtenção de informações estratégicas para o desenvolvimento de políticas públicas de cada Cidade visitada. O assessoramento técnico prestado nas referidas cidades, com isso irá permitir maior proximidade com a realidade dos municípios, conforme processo nº 100.008.000034/2026-16.

Nome	Cargo	Lotação
ERICA UCHOA DOS SANTOS NOGUEIRA	Assessor Técnico	GABINETE 4ª SECRETARIA

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

ATO DE DIÁRIA Nº 0779206/2026/SEC-FIN/DEP-FIN/DDIARIAS/ALERO

O **SECRETÁRIO-GERAL DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA**, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Resolução nº 461, de 13 de novembro de 2019, e com o que disciplina a Resolução nº 601, de 10 de dezembro de 2024;

RESOLVE:

Conceder 05 (cinco) diárias servidor abaixo relacionado, pelo deslocamento via transporte aéreo de Porto Velho-RO / Brasília-DF / Porto Velho-RO no período de 18.05.2026 a 22.05.2026, com a finalidade de deslocamento para Brasília, por determinação do Deputado Ezequiel Neiva, onde cumprirei agenda de audiências no INCRA, na Gerência de Patrimônio Territorial da FUNAI, na Câmara e Senado Federal. Tem por finalidade buscar soluções e fortalecer parcerias junto a órgãos federais, visando atender demandas relacionadas ao desenvolvimento agrário, regularização fundiária, questões indígenas e melhorias nas políticas públicas voltadas ao setor produtivo. As ações resultantes dessas tratativas trarão benefícios diretos à população rondoniense, especialmente aos produtores rurais e comunidades locais, por meio da ampliação de investimentos, projetos e programas que promovam o desenvolvimento econômico e social do Estado, conforme processo nº 100.048.000082/2026-38.

Nome	Cargo	Lotação
LOURIVAL CARDOZO FREIRE	Assessor Técnico	Gabinete do Deputado Ezequiel Neiva

Porto Velho, 18 de maio de 2026.

ROGERIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

GERÊNCIA DE APOIO AO PROCESSO LEGISLATIVO

ATO P Nº 034/2026-LEG/ALE

Cancela a realização das Sessões Plenárias e Reuniões das Comissões Permanentes, dos dias 26 e 27 de maio de 2026.

O PRESIDENTE DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO, uso de suas atribuições regimentais e,

Considerando a realização de Sessões Solenes, Sessão Itinerante Extraordinária e transferência da Sede do Poder Legislativo para a cidade de Ji-Paraná, nos dias 25 e 30 de maio de 2025,

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar a realização das Sessões Plenárias e Reuniões das Comissões Permanentes, dos dias 26 e 27 de maio de 2026.

Art. 2º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidência, 18 de maio de 2026.

Deputado ALEX REDANO
Presidente – ALE/RO

ADVOCACIA-GERAL

EXTRATO DO CONTRATO Nº 010/2026

Processo Administrativo nº 100.002.000288/2026-94

Contratante: Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia.

Contratada: CASA NOBRE EVENTOS CORPORATIVOS LTDA

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a locação de imóvel denominado PRIME HOUSE, localizado na Av. Marechal Rondon, nº 134, bairro União, CEP 76.900-003, na cidade de Ji-Paraná/RO, nos dias 14 e 15 de maio de 2026, para realização da **1ª edição do Fórum Permanente de Desenvolvimento Econômico e Tributário do Estado de Rondônia – FORDETRO**

Item	Objeto	Valor
1	Locação de Imóvel com solução integrada	R\$ 60.600,00

VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO: A vigência do contrato será adstrita à execução do objeto, consistente na locação de espaço para a realização de evento, iniciando-se na data de sua assinatura e encerrando-se com a completa execução das obrigações contratuais pelas partes, incluindo a disponibilização do espaço, a realização do evento e o cumprimento de eventuais obrigações acessórias.

A vigência contratual poderá ser prorrogada, de forma excepcional, desde que devidamente justificada e autorizada pela autoridade competente, nos termos da Lei nº 14.133/2021, quando necessária à conclusão do objeto ou à resolução de situações supervenientes que impeçam sua execução no prazo inicialmente estabelecido.

DO VALOR DO ALUGUEL: O valor do aluguel é de **R\$ 60.600,00 (sessenta mil e seiscentos reais)**

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos

específicos consignados no Orçamento da Assembleia Legislativa de Rondônia para o exercício de 2026, na dotação abaixo discriminada:

Programa Trabalho: 01 031 2126 2409 240901

Ação: 240901 PROMOVER A ATIVIDADE LEGISLATIVA E A PARTICIPAÇÃO CIDADÃ

Natureza da Despesa: 33.90.39.10 LOCAÇÃO DE IMOVEIS

Fonte de Recurso: 1.500.0.00001 Recursos não Vinculados de Impostos

Valor: 60.600,00 (sessenta mil e seiscentos reais)

Nota de empenho: 2026NE000771

FORO: As partes contratantes elegem o Foro da Comarca de Porto Velho, como único competente para dirimir as questões que porventura surgirem na execução do presente Contrato, com renúncia expressa por qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Para firmeza e como prova do acordado foi lavrado o presente Contrato, o qual depois de lido e achado conforme, vai devidamente assinado eletronicamente.

Porto Velho/RO, 12 de maio de 2026.

ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DE RONDÔNIA
CONTRATANTE
ROGÉRIO GAGO DA SILVA
Secretário-Geral

CASA NOBRE EVENTOS CORPORATIVOS LTDA
CONTRATADA
Wagner Pereira da Silva
Representante legal



Documento assinado eletronicamente por **Wagner Pereira da Silva, Usuário Externo**, em 13/05/2026, às 19:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rogério Gago da Silva, Secretário Geral**, em 14/05/2026, às 09:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.al.ro.leg.br/validar>, informando o código verificador **0772203** e o código CRC **2C3586C9**.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 009/2026

Processo Administrativo nº 100.030.000042/2026-85

Contratante: Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia.

Contratada: GUIMARÃES LIMA LTDA

DO OBJETO: Trata o presente Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais promocionais e brindes para eventos institucionais externos da Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia, conforme descrição detalhada no Termo de Referência ID 0711834.

DA VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO: O prazo de vigência da contratação é de 12 meses contados a partir da publicação no Diário Oficial da ALE, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021;

DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E QUANTIDADES: As especificações técnicas do objeto deste contrato dizem respeito aos itens dispostos na presente tabela:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Kit anotação - Agenda modelo pocket 2026, na cor preta, com capa dura em tecido de poliéster, elástico de fechamento na cor preta e porta caneta lateral, com caneta metálica touchscreen na cor preta, acionamento por giro e carga esferográfica azul 1.0mm. Personalizada com a logo da Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia.	UND	300	R\$ 17,60	R\$ 5.280,00
2	Kit de bloco de anotação com Caderno de capa dura em papelão com encadernação Wire-O e porta-canetas em elástico. Possui cerca de 70 folhas sem pauta, além de 25 folhas autoadesivas amarelas e quatro blocos de marcadores de página coloridos, com cerca de 25 unidades cada. Acompanha caneta esferográfica com carga azul de 1.0mm, acionamento por clique, corpo em papelão e demais componentes em plástico. Largura: 11,1 cm Comprimento: 14,8 cm Espessura: 1,2 cm Medidas aproximadas para gravação (CxL): 12 cm x 6,5 cm - 0,8 cm x 10 cm (caneta)	UND	1500	R\$ 7,50	R\$ 11.250,00
3	Kit presenteável personalizado com 3 peças, contendo: Caixa cartonada com tampa na cor preta medindo aproximadamente 40,5 X 40,5 X 15 CM de forma que acomode um chapéu e um copo térmico, sendo a parte de fora da tampa personalizada com a logo da Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia e parte interna contendo recuo com elástico para fixação do chapéu e do copo térmico.	UND	80	R\$ 59,00	R\$ 4.720,00
4	Kit executivo personalizado contendo: 3 peças em estojo de papelão na cor preta com tampa, sendo a parte de fora da tampa personalizada com a logo da Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia e parte interna revestida de espuma medindo aproximadamente 24,9 cm x 17,5 cm. Contém: porta cartão de couro sintético texturizado medindo aproximadamente: 9,3 cm x 2,4cm, caneta metal fosca medindo aproximadamente: 4,5 cmx1cm com detalhe emborrachado preto, caderneta em couro sintético com aproximadamente 50 folhas amarelas pautadas medindo aproximadamente: 13,4x8cm, todos itens personalizados com a logo da Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia	UND	80	R\$ 56,00	R\$ 4.480,00
5	Mochila para notebook na cor cinza em tecido poliéster com fechamento por cadeado com senha. Parte externa com alça de mão em metal; alça de ombro acolchoada, cinta para prender em mala de viagem 2 bolsos frontais, 2 bolsos laterais, mini bolso na alça de ombro. conector USB na lateral e saída para fones de ouvido na lateral. Parte interna com compartimento para notebook (30 x 27cm) de até 16,5 pol.	UND	80	R\$ 58,00	R\$ 4.640,00
				VALOR TOTAL	R\$ 30.370,00

DO VALOR: O valor do presente contrato é de R\$ 30.370,00 (Trinta Mil Trezentos e Setenta Reais);

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: A despesa decorrente da aquisição correrá por conta dos recursos consignados à Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia na seguinte classificação:

Programa de Trabalho: 01 031 2126 2409 240901

Natureza da Despesa: 33.90.30.15 MATERIAL P/FESTIVIDADES E HOMENAGENS

Fonte de Recurso: 1.500.0.00001 Recursos não Vinculados de Impostos

Valor: R\$ 30.370,00 (Trinta Mil Trezentos e Setenta Reais)

Nota de empenho: 2026NE000717

DO FORO: Fica eleito o foro da Comarca de Porto Velho/RO para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes da execução do objeto contratual, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Porto Velho/RO, 06 de maio de 2026.

ROGÉRIO GAGO DA SILVA

Secretário Geral – ALE/RO

CONTRATANTE

GUIMARÃES LIMA LTDA

CONTRATADA

AMANDA ROSA COSTA GUIMARÃES LIMA

Representante Legal



Documento assinado eletronicamente por **AMANDA ROSA COSTA GUIMARAES LIMA**, Usuário Externo, em 13/05/2026, às 10:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rogério Gago da Silva**, Secretário Geral, em 13/05/2026, às 10:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.al.ro.leg.br/validar>, informando o código verificador **0765826** e o código CRC **D6FC674E**.

EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO

CONTRATO Nº 013/2025

TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 013/2025 QUE ENTRE SI CELEBRAM A ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA – ALE/RO E A EMPRESA SETEBOM LTDA

A **ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA – ALE/RO**, inscrita no CNPJ sob o n. 04.794.681/0001-68, com sede à Avenida Farquar, n. 2562, Bairro Olaria, nesta Capital, neste ato representada pelo Secretário Geral **ROGERIO GAGO DA SILVA**, inscrito no CPF sob o n. 53X.XXX.XX2-04 portador do RG n. 9XXXX4 SSP/RO, e de outro lado a Empresa **SETEBOM LTDA** inscrita no CNPJ sob o n.º 14.391.028/0001-01, sediada na Rua João de Freitas nº 153, Bairro: Santa Lidia, na cidade de Penha/SC, CEP 88385-000, neste ato, representada por **ROSILÉIA BENTO BITTENCOURT**, portadora do CPF nº 05X.XXX.XX9-70 e inscrito no RG sob o nº 5.XXX.XX6, resolvem celebrar o presente **TERMO DE APOSTILAMENTO** ao Contrato n. 013/2025, instruído através dos Processos SEI n. 100.024.000006/2023-58 (original) e 100.241.000009/2026-70 (repactuação), que se regerá mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1.1 O presente Termo de Apostilamento tem por objeto a **REPACTUAÇÃO** do Contrato 013/2025, com efeitos a partir

de 01/08/2025, em razão da celebração da Convenção Coletiva de Trabalho (CCT) 2025/2026, registrada no MTE com número SRT00551/2025.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR:

2.1 O valor global anual do ajuste passará para o montante de R\$ 779.559,10 (setecentos e setenta e nove mil quinhentos e cinquenta e nove reais e dez centavos), conforme Planilha de Custos da Repactuação (0763732), acostada aos autos.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

3.1 O presente apostilamento tem como fundamento os artigos 135 e 136, I, da Lei Federal n. 14.133/2021, o art. 7º do anexo XI da Resolução n. 593/2024 e o item 12.2 do Contrato 013/2025.

CLÁUSULA QUARTA – DA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 Os recursos necessários para a presente repactuação são provenientes daqueles consignados no orçamento da Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia – ALE/RO. A despesa correrá por conta da seguinte programação:

Fonte de Recurso: 1.500.0.00001 Recursos não Vinculados de Impostos;

Programa de Trabalho: 01 122 1020 2062 206201

Natureza da Despesa: 33.90.37.01 APOIO ADMINISTRATIVO

Valor do empenho: R\$ 65.914,40 (Sessenta e Cinco Mil Novecentos e Quatorze Reais e Quarenta Centavos)

Nota de empenho: 2026NE000683

CLÁUSULA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

5.1 Ficam ratificadas e inalteradas as demais Cláusulas e condições do Contrato Original que por este Apostilamento não foram alteradas e ou modificadas.

5.2 Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Apostilamento foi lavrado e, depois de lido e achado em ordem, vai assinado para que surta os seus efeitos jurídicos e legais.

Porto Velho/RO, 08 de maio de 2026.

ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA

ROGÉRIO GAGO DA SILVA

SECRETÁRIO GERAL

CONTRATANTE



Documento assinado eletronicamente por Rogério Gago da Silva, Secretário Geral, em 11/05/2026, às 13:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.al.ro.leg.br/validar>, informando o código verificador 0768852 e o código CRC 3EF5C0F4.

SECRETARIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

TERMO DE ADESÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (ARP) Nº 058/2026/SUPEL_RO
Processo Administrativo nº 100.172.000048/2026-38

A **Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia**, através de seu Secretário Geral, torna pública a adesão à Ata de Registro de Preços (ARP) nº 058/2026/SUPEL_RO, oriunda do Pregão Eletrônico (SRP) Nº 90695/2025 – Processo nº 0025.002394/2025-19, conduzido pela Superintendência Estadual de Compras e Licitações do Estado de Rondônia, cujo fornecedor é a empresa **S A DE OLIVEIRA INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**, inscrita no CNPJ N.º 21.909.440/0001- 36.

O objeto destina-se à contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de contêiner marítimo modular adaptado para uso como banheiro sanitário, incluindo serviços de mobilização, instalação, manutenção, higienização, sucção de efluentes sanitários e desmobilização, destinados ao atendimento do estande institucional da Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia durante a realização da 13ª Rondônia Rural Show Internacional de 2026, correspondente aos itens da ARP abaixo especificados:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD	VALOR UNIT. (R\$)
003	LOCAÇÃO DE CONTÊINER MARÍTIMO MODULAR ADAPTADO PARA USO COMO BANHEIRO SANITÁRIO Cada módulo sanitário, em formato de contêiner marítimo adaptado, deverá atender, no mínimo, às seguintes especificações: DIMENSÕES MÍNIMAS: O contêiner modular deverá possuir dimensões mínimas de 6,00 m (comprimento) x 2,40 m (largura) x 2,50 m (altura). CABINES SANITÁRIAS: O módulo deverá conter 02 (duas) cabines individuais, estruturada em Metalon revestida em placa de ACM, na cor Branca, todas equipadas com vaso sanitário com válvula de descarga de acionamento manual, assento e tampa com sistema de fechamento lento, suporte para papel higiênico e portas com travas de acionamento interno e externo. MICTÓRIOS: 12 (doze) mictórios (tipo coxo) com divisórias e porta objetos na parte superior em aço, deverá ser tratada e revestida em elastômetro (poliureia) garantindo impermeabilidade e anticorrosão. IDENTIFICAÇÃO: O contêiner deverá possuir identificação externa visível e padronizada, por meio de placas indicativas de uso "MASCULINO", assegurando fácil compreensão pelos usuários. BALCÕES E CUBAS: Deverão ser instalados 02 (dois) balcões com portas deslizantes, cada um contendo 02 (duas) cubas em aço inox e 02 (duas) torneiras temporizadas em aço inox. ESPELHOS: Cada balcão deverá possuir espelho com dimensões mínimas de 0,95 m x 0,95 m e espessura mínima de 0,3 mm, vedado o uso de modelo tipo aplique. Além disso, cada módulo deverá conter 02 (dois) espelhos de grande porte, instalados um em cada lateral, com dimensões mínimas de 2,20 m x 0,95 m e espessura mínima de 0,3 mm, também vedado o modelo tipo aplique, com iluminação em fita de LED na cor 3.000K. PISO: Todo o piso deverá ser revestido com material emborrachado antiderrapante, do tipo elastômero/poliuréia, garantindo segurança, durabilidade e facilidade de limpeza. PORTAS:	DIÁRIA (POR UNIDADE)	11	7.100,00

	<p>Cada módulo deverá conter 02 (duas) portas laterais, com dimensões mínimas de 0,80 m x 2,10 m, atendendo às normas de segurança vigentes. PAREDE E TETO: As paredes internas e o teto deverão possuir isolamento térmico e acústico, garantindo conforto e eficiência. CLIMATIZAÇÃO: O ambiente deverá ser climatizado por centrais de ar condicionado com capacidade mínima de 12.000 BTUs, garantindo conforto térmico adequado aos usuários. VENTILAÇÃO E EXAUSTÃO: O contêiner deverá ser equipado com, no mínimo, 02 (dois) exaustores, instalados de acordo com as especificações técnicas e o desenho fornecido pela contratante. ILUMINAÇÃO: Iluminação interna em fita de LED com comprimento mínima de 10 m, potência mínima de 15W, na cor 6.500K, assegurando eficiência energética e conforto visual. SONORIZAÇÃO: O sistema de sonorização deverá ser composto por 02 (duas) caixas de som com potência mínima de 50W cada, acompanhadas de amplificador com potência mínima de 100W, dotado de conectividade Bluetooth, entrada USB e rádio. SISTEMA HIDRÁULICO: O sistema hidráulico interno deverá ser totalmente embutido nas paredes, garantindo melhor acabamento, proteção das tubulações e facilidade de manutenção. O sistema hidráulico externo deverá ser constituído por tubos e conexões de ferro galvanizado, obedecendo às normas técnicas (ABNT NBR 5626 e correlatas); RESERVATÓRIO DE ÁGUA: Instalação de caixa d'água com capacidade mínima de 4.000 litros, na mesma cor da personalização dos módulos. ACESSÓRIOS: 02 (dois) dispensers de sabonete líquido, 06 (seis) lixeiras individuais (mínimo 10 litros cada), 02 (duas) lixeiras coletivas (mínimo 50 litros cada), 02 (dois) dispensers de papel toalha em bobina com alavanca. A contratada será responsável pelo fornecimento de todos os produtos e equipamentos de limpeza necessários (rodo, vassoura, pano de chão, sabão, água sanitária, odorizadores, desodorizadores, sacos de lixo, papel higiênico, papel toalha, entre outros).</p>			
004	<p>SERVIÇO DE MOBILIZAÇÃO, INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO, HIGIENIZAÇÃO, SUÇÃO DE EFLUENTES SANITÁRIOS E DESMOBILIZAÇÃO</p> <p>Cada módulo sanitário deverá incluir, de forma indissociável, todos os serviços necessários à sua plena operacionalização, abrangendo as etapas de mobilização, instalação, manutenção, higienização, sucção de efluentes sanitários e desmobilização de modo a assegurar o atendimento integral às condições de funcionalidade, salubridade, segurança e continuidade dos serviços durante todo o período de utilização. MOBILIZAÇÃO E INSTALAÇÃO: Mobilização de equipamentos, veículos, equipe técnica e insumos necessários à instalação dos módulos sanitários, incluindo perfurações e nivelamento do solo, execução de ligações provisórias de rede hidráulica e elétrica, implantação de sistema de tratamento e/ou armazenamento de efluentes sanitários por meio de fossa absorvente ou séptica, com tampa adequadamente vedada e livre de odores, posicionamento e fixação dos contêineres sanitários, realização de testes operacionais dos sistemas hidrosanitários e elétricos, bem como a sinalização e proteção da</p>	DIÁRIA (POR UNIDADE)	11	250,00

<p>área destinada à instalação, sendo certo que o local de posicionamento dos módulos será definido previamente pela Coordenação do Evento. MANUTENÇÃO E HIGIENIZAÇÃO: Limpeza contínua dos sanitários durante todo o período do evento, assegurando a reposição ininterrupta de sabonete líquido, papel higiênico e papel toalha, o fornecimento de materiais permanentes e de consumo, tais como rodos, vassouras, panos de limpeza, sabão, água sanitária, odorizadores e sacos de lixo, bem como a limpeza e desinfecção periódica de boxes, vasos, lavatórios, pisos e demais superfícies com produtos adequados, além da coleta e retirada de resíduos sólidos diariamente ou conforme a necessidade operacional, devendo ainda manter, obrigatoriamente, 01 (um) funcionário exclusivo por contêiner, durante todo o horário de funcionamento do evento, para a execução das atividades de higienização e reposição de insumos, conforme exigido pelo órgão gestor. SUCÇÃO DE EFLUENTES SANITÁRIOS: Sucção diária dos efluentes sanitários com equipamentos adequados, certificados e em plenas condições sanitárias, observando rigorosamente as normas ambientais aplicáveis, de modo a garantir o correto transporte e a destinação final dos resíduos, devendo ainda assegurar frequência compatível com a demanda operacional, de forma a prevenir qualquer risco de transbordamento, refluxo ou retorno de efluentes. DESMOBILIZAÇÃO: Ao término do evento, caberá à contratada proceder à desmobilização completa, removendo todos os módulos sanitários, equipamentos e materiais utilizados, desfazendo as instalações provisórias e restituindo a área em sua condição original, promovendo a destinação ambientalmente adequada dos resíduos e materiais remanescentes, bem como assegurando que todas as etapas de retirada e transporte de recursos sejam realizadas com segurança e</p>			
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

Porto Velho/RO, 18 de maio de 2026.

ROGÉRIO GAGO DA SILVA
Secretário Geral - ALE/RO

AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 100.271.000097/2026-52

A Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia – ALE/RO torna público que realizará a contratação, por **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**, com fundamento no art. 74, inciso III, alínea f, da Lei Federal nº 14.133/2021, da empresa **INFOCO-RH LTDA**, inscrita no CNPJ nº **44.825.501/0002-63**, com sede na Av. Jose Maria De Brito, Nº 1707, Jardim Das Nações, no município de Foz Do Iguaçu/PR.

O objeto da contratação é a inscrição de 03 (três) servidores para a participação no curso/evento intitulado "**4º Seminário Nacional de Gestão de Pessoas e Liderança no Setor Público**", que ocorrerá entre os dias 19 a 21 de maio de 2026, em Foz do Iguaçu/PR, pelo valor total de **R\$ 15.000,00 (quinze mil reais)**, conforme consta nos autos do referido processo.

Porto Velho - RO, 18 de maio de 2026.

ROGÉRIO GAGO DA SILVA
Secretário Geral – ALE/RO