

ANEXO I

ATESTADO DE VISTORIA

Declaro, em atendimento ao previsto na licitação em epígrafe, que eu, _____, portador (a) da CI/RG nº _____,

representante legal da Empresa _____,

compareci perante a Sede da Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia e seus anexos informo que vistoriei o local onde serão realizados os serviços, tomando conhecimento das características especiais para a execução dos trabalhos.

_____/RO, ____ de _____ de ____.

Assinatura e Carimbo
(Representante legal)

Declaro que o Representante Legal da Empresa acima citada VISTORIOU o local onde serão realizados os serviços, tomou conhecimento das características especiais para a execução dos trabalhos.

Assinatura e Carimbo

ANEXO II

Guia de Fiscalização dos Contratos

1 - Fiscalização inicial (no momento em que a prestação de serviços é iniciada)

1.1 - Elaborar planilha-resumo de todo o contrato administrativo. Ela conterá todos os empregados terceirizados que prestam serviços no órgão, divididos por contrato, com as seguintes informações: nome completo, número de CPF, função exercida, salário, adicionais, gratificações, benefícios recebidos e sua quantidade (vale-transporte, auxílio-alimentação), horário de trabalho, férias, licenças, faltas, ocorrências, horas extras trabalhadas.

1.2 - Conferir todas as anotações nas Carteiras de Trabalho e Previdência Social (CTPS) dos empregados, por amostragem, e verificar se elas coincidem com o informado pela empresa e pelo empregado. Atenção especial para a data de início do contrato de trabalho, a função exercida, a remuneração (importante esteja corretamente discriminada em salário-base, adicionais e gratificações) e todas as eventuais alterações dos contratos de trabalho.

1.3 - O número de terceirizados por função deve coincidir com o previsto no contrato administrativo.

1.4 - O salário não pode ser inferior ao previsto no contrato administrativo e na Convenção Coletiva de Trabalho da Categoria (CCT).

1.5 - Consultar eventuais obrigações adicionais constantes na CCT para as empresas terceirizadas (por exemplo, se os empregados têm direito a auxílio-alimentação gratuito).

1.6 - Verificar a existência de condições insalubres ou de periculosidade no local de trabalho, cuja presença levará ao pagamento dos respectivos adicionais aos empregados. Tais condições obrigam a empresa a fornecer determinados Equipamentos de Proteção Individual (EPIs).

2 - Fiscalização mensal (a ser feita antes do pagamento da fatura):

2.1 - Elaborar planilha-mensal que conterá os seguintes campos: nome completo do empregado, função exercida, dias efetivamente trabalhados, horas extras trabalhadas, férias, licenças, faltas, ocorrências.

2.2 - Verificar na planilha-mensal o número de dias e horas trabalhados efetivamente. Exigir que a empresa apresente cópias das folhas de ponto dos empregados por ponto eletrônico ou meio que não seja padronizado (Súmula 338/TST). Em caso de faltas ou horas trabalhadas a menor, deve ser feita glosa da fatura.

2.3 - Exigir da empresa os comprovantes de pagamento dos salários, vales-transportes e auxílio alimentação dos empregados.

2.4 - Realizar a retenção da contribuição previdenciária e dos impostos incidentes sobre a prestação do serviço;

ANEXO III - PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS									
MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO				LOTE - 1			LOTE - 2		
I	COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO		Servente de Limpeza	Servente de Limpeza Insalubridade	Encarregado	Agente de portaria	Copeira	Garçom	Recepcionista
A	Salário CCT		1.144,91	1.144,91	2.041,34	1.481,62	1.206,17	1.258,62	1.636,78
B	Adicional de Insalubridade CCT (40% Salário Mínimo R\$ 1.045,00)			418,00					
	TOTAL DE REMUNERAÇÃO		1.144,91	1.562,91	2.041,34	1.481,62	1.206,17	1.258,62	1.636,78
MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSIS E DIÁRIOS									
Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias									
2.1	13º (DÉCIMO TERCEIRO) SALÁRIO, FÉRIAS E ADICIONAL DE FÉRIAS	%	Servente de Limpeza	Servente de Limpeza Insalubridade	Encarregado	Agente de portaria	Copeira	Garçom	Recepcionista
A	13º (décimo terceiro)	8,33%	95,37	130,19	170,04	123,42	100,47	104,84	136,34
B	Férias e Adicional de Férias	12,10%	138,53	189,11	247,00	179,28	145,95	152,29	198,05
	TOTAL 13º SALÁRIO, FÉRIAS E ADICIONAL DE FÉRIAS		233,90	319,30	417,04	302,70	246,42	257,13	334,39
Nota 1: Como a planilha de custos e formação de preços é calculada mensalmente, provisiona-se proporcionalmente 1/12 (um doze avos) dos valores referentes a gratificação natalina, férias e adicional de férias.									
Nota 2: O adicional de férias contido no Submódulo 2.1 corresponde a 1/3 (um terço) da remuneração que por sua vez é dividido por 12 (doze) conforme Nota 1 acima.									
Nota 3: Levando em consideração a vigência contratual prevista no art. 57 da Lei nº 8.666, de 23 de junho de 1993, a rubrica férias tem como objetivo principal suprir a necessidade do pagamento das férias remuneradas ao final do contrato de 12 meses. Esta rubrica, quando da prorrogação contratual, torna-se custo não renovável.									
Nota 4 - Na planilha antiga só existia a rubrica 'Adicional de Férias', enquanto que, a rubrica 'Férias' aparecia apenas no módulo 4.5 e se referia ao substituto. Agora se provisiona também as férias do empregado titular. Cálculo para pagamento opção CONTA VINCULADA= Férias (9,075%) + Adicional de Férias (3,025%) = 12,10% cotação obrigatória conforme Anexo XII da IN 5/17									
Submódulo 2.2 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.									
2.2	ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS (GPS), FUNDO DE GARANTIA POR TEMPO DE SERVIÇO (FGTS) E OUTRAS CONTRIBUIÇÕES	%	Servente de Limpeza	Servente de Limpeza Insalubridade	Encarregado	Agente de portaria	Copeira	Garçom	Recepcionista
A	INSS (art. 22, I, da Lei 8.212/1991)	20,00%	275,76	376,44	491,68	356,86	290,52	303,15	394,23
B	FGTS (art. 15 da Lei 8.030/1990 e art. 7º, III, da CF)	8,00%	110,30	150,58	196,67	142,75	116,21	121,26	157,69
C	SESC (art. 3º da Lei 8.036/1990)	1,50%	20,68	28,23	36,88	26,76	21,79	22,74	29,57
D	SENAC (Decreto 2.318/1986)	1,00%	13,79	18,82	24,58	17,84	14,53	15,16	19,71
E	INCRA (Lei 7.787/1989 e DL 1.146/1970)	0,20%	2,76	3,76	4,92	3,57	2,91	3,03	3,94
F	SEBRAE (art. 8º da Lei 8.029/1990 e Lei 8.154/1990)	0,60%	8,27	11,29	14,75	10,71	8,72	9,09	11,83
G	Salário-Educação (art. 3º, I, do Decreto 87.043/1982)	2,50%	34,47	47,06	61,46	44,61	36,31	37,89	49,28
H	Seguro Contra Acidentes de Trabalho/INSS (cód. CNAE atividade preponderante) x FAP 1,00 (Decreto 3048/1999 alterado pelo Decreto 6957/2009)	3,00%	41,36	56,47	73,75	53,53	43,58	37,76	49,10
	TOTAL GPS, FGTS E OUTRAS CONTRIBUIÇÕES	36,80%	507,39	692,65	904,69	656,63	534,57	550,08	715,35
Nota 1: Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.									
Nota 2: O SAT a depender do grau de risco do serviço irá variar entre 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave.									
Nota 3: Esses percentuais incidem sobre o Módulo 1, o Submódulo 2.1.									

Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários.

2.3	Benefícios Mensais e Diários	Servente de Limpeza	Servente de Limpeza Insalubridade	Encarregado	Agente de portaria	Copeira	Garçom	Recepcionista
A	Auxílio Transporte (Ref. CCT)	167,20	167,20	167,20	167,20	167,20	167,20	167,20
A1	Desconto Auxílio transporte (CLT: 6% do salário base)	-68,69	-68,69	-122,48	-88,90	-72,37	-75,52	-98,21
B	Auxílio-Refeição/Alimentação (vales, cesta básica etc.) (Ref. CCT)	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00
B1	Desconto Auxílio alimentação (CCT: 0,99% do benefício)	-3,76	-3,76	-3,76	-3,76	-3,76	-3,76	-3,76
C	Seguro de Vida	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
D	Auxílio Creche	1,88	1,88	3,35	2,43	1,98	2,07	2,69
	TOTAL BENEFÍCIOS MENSALIS E DIÁRIOS	481,63	481,63	429,31	461,97	478,05	474,99	452,92

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSALIS E DIÁRIOS

A	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		233,90	319,30	417,04	302,70	246,42	257,13	334,39
B	GPS, FGTS e outras contribuições	36,80%	507,39	692,65	904,69	656,63	534,57	550,08	715,35
C	Benefícios Mensais e Diários		481,63	481,63	429,31	461,97	478,05	474,99	452,92
	TOTAL MÓDULO 2		1.222,92	1.493,58	1.751,04	1.421,30	1.259,04	1.282,20	1.502,66

MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO

3	Provisão para Rescisão	%	Servente de Limpeza	Servente de Limpeza Insalubridade	Encarregado	Agente de portaria	Copeira	Garçom	Recepcionista
A	Aviso prévio indenizado.	0,42%	4,81	6,56	8,57	6,22	5,07	5,29	6,87
B	incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	0,03%	0,34	0,47	0,61	0,44	0,36	0,38	0,49
C	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado	2,50%	28,62	39,07	51,03	37,04	30,15	31,47	40,92
D	Aviso Prévio Trabalhado	1,94%	22,21	30,32	39,60	28,74	23,40	24,42	31,75
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado	0,71%	8,13	11,10	14,49	10,52	8,56	8,94	11,62
F	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado	2,50%	28,62	39,07	51,03	37,04	30,15	31,47	40,92
	TOTAL MÓDULO 3	8,10%	92,73	126,59	165,33	120,00	97,69	101,97	132,57

MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE

4.1	Ausências Legais	%	Servente de Limpeza	Servente de Limpeza Insalubridade	Encarregado	Agente de portaria	Copeira	Garçom	Recepcionista
A	Substituto na cobertura de Férias	0,93%	22,88	29,60	36,81	28,11	23,83	24,58	30,43
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	0,28%	6,89	8,91	11,08	8,46	7,18	7,40	9,16
C	Substituto na cobertura de Licença-Paternidade	0,04%	0,98	1,27	1,58	1,21	1,03	1,06	1,31
D	Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho	0,27%	6,64	8,59	10,69	8,16	6,92	7,14	8,83
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0,03%	0,74	0,95	1,19	0,91	0,77	0,79	0,98
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00
	TOTAL AUSÊNCIAS LEGAIS	1,55%	38,13	49,32	61,35	46,85	39,73	40,97	50,71

Nota 1: Os itens que contemplam o módulo 4 se referem ao custo dos dias trabalhados pelo repositor/substituto, quando o empregado alocado na prestação de serviço estiver ausente, conforme as previsões estabelecidas na legislação.

Nota 2. O preço do empregado substituto é representado pelo somatório de remuneração, previsão de férias, adicional de férias e 13º salários, encargos previdenciários e trabalhistas, benefícios anuais, mensais e diários e pela provisão para uma possível rescisão de contrato. Portanto: Base de Cálculo do Módulo 4 = Módulo 1 + Módulo 2 + Módulo 3. Isto é, os percentuais acima são x (Módulo 1 + Módulo 2 + Módulo 3).

Submódulo 4.2 - Intra jornada									
4.2	Intra jornada	%	Servente de Limpeza	Servente de Limpeza Insalubridade	Encarregado	Agente de portaria	Copeira	Garçom	Recepcionista
A	Intervalo para repouso ou alimentação	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL INTRAJORNADA	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE									
4	Custo de Reposição do Profissional Ausente	%	Servente de Limpeza	Servente de Limpeza Insalubridade	Encarregado	Agente de portaria	Copeira	Garçom	Recepcionista
4.1	Ausências Legais	1,55%	38,13	49,32	61,35	46,85	39,73	40,97	50,71
4.2	Intra jornada	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE	1,55%	38,13	49,32	61,35	46,85	39,73	40,97	50,71
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS									
5	Insumos Diversos		Servente de Limpeza	Servente de Limpeza Insalubridade	Encarregado	Agente de portaria	Copeira	Garçom	Recepcionista
A	Uniformes		115,00	115,00	188,34	183,33	225,00	311,67	279,59
B	Materiais		298,29	298,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C	Depreciação Equipamentos		15,29	15,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D	Outros		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL INSUMOS DIVERSOS		428,58	428,58	188,34	183,33	225,00	311,67	279,59
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO									
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	Servente de Limpeza	Servente de Limpeza Insalubridade	Encarregado	Agente de portaria	Copeira	Garçom	Recepcionista
A	Custo Indireto	3,00%	87,82	109,83	126,22	97,59	84,83	89,86	108,07
B	Lucro	6,79%	204,72	256,04	294,25	227,51	197,76	209,49	251,93
C	Tributos	14,25%	535,07	669,18	769,07	594,62	516,86	547,54	658,46
C.1	Tributos Federais	9,25%	347,33	434,38	499,22	385,98	335,51	355,42	427,42
	PIS	1,65%	61,96	77,48	89,05	68,85	59,85	63,40	76,24
	COFINS	7,60%	285,37	356,90	410,17	317,13	275,66	292,02	351,18
C.2	Tributos Municipais (Ref. ISS 5%)	5,00%	187,74	234,80	269,85	208,64	181,35	192,12	231,04
C.3	Outros Tributos (especificar)	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL DOS CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO	24,04%	827,61	1.035,05	1.189,54	919,72	799,45	846,89	1.018,46
Nota 1. PIS e PASEP: Lucro Real 1,65% e 7,65% - Lucro Presumido 0,65% e 3,00 - Simples: percentual variável									

ANEXO III - B
QUADRO RESUMO - CUSTO POR EMPREGADO

Mão-de-Obra vinculada à execução contratual		Servente de Limpeza	Servente de Limpeza Insalubridade	Encarregado	Agente de portaria	Copeira	Garçom	Recepcionista
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	1.144,91	1.562,91	2.041,34	1.481,62	1.206,17	1.258,62	1.636,78
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	1.222,92	1.493,58	1.751,04	1.421,30	1.259,04	1.282,20	1.502,66
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	92,73	126,59	165,33	120,00	97,69	101,97	132,57
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	38,13	49,32	61,35	46,85	39,73	40,97	50,71
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	428,58	428,58	188,34	183,33	225,00	311,67	279,59
	Subtotal	2.927,27	3.660,98	4.207,40	3.253,10	2.827,63	2.995,43	3.602,31
F	Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	827,61	1.035,05	1.189,54	919,72	799,45	846,89	1.018,46
	VALOR TOTAL POR EMPREGADO	3.754,88	4.696,03	5.396,94	4.172,82	3.627,08	3.842,32	4.620,77

QUADRO RESUMO - VALOR GLOBAL DA PROPOSTA

		Limpeza	Insalubridade	Encargado	portaria	Copeira	Garçom	Recepcionista
A	Valor Total Mensal (H)	3.754,88	4.696,03	5.396,94	4.172,82	3.627,08	3.842,32	4.620,77
B	Nº de postos a contratar (J)	46	4	2	23	13	8	12
C	Valor Total Mensal dos Postos de Serviço K = H x J)	172.724,48	18.784,12	10.793,88	95.974,86	47.152,04	30.738,56	55.449,24
D	Valor Total Anual do Posto (Mão de Obra + Materiais) (M = L x 12)	2.072.693,76	225.409,44	129.526,56	1.151.698,32	565.824,48	368.862,72	665.390,88
	FATOR K	3,28	4,1	2,64	2,82	3,01	3,05	2,82
Total estimado anual - LOTE 1=>		2.427.629,76						
	Total estimado anual - LOTE 2=>				2.751.776,40			
Total estimado anual dos lotes 1 e 2 =>								5.179.406,16

ANEXO IV - RELAÇÃO DE UNIFORMES					
AGENTE DE PORTARIA - MASCULINO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Camisa-Estilo social , em tecido 50% algodão e 50% poliéster, cor azul clara, de mangas compridas, gola com entretela, abotoamento frontal, com botões nos punhos, contendo o emblema da Contratada bordado no lado superior esquerdo.	Und	4	85,00	340,00
2	Calça Comprida social , com zíper, presilha para cinto, cor preta.	Unid	4	75,00	300,00
3	Gravata Preta-lisa	Unid	4	30,00	120,00
4	Blazer na cor preta , em tecido tipo microfibra, forrado internamente, inclusive na manga, com 2 (dois) bolsos inferiores, contendo o emblema da Contratada bordado no lado superior esquerdo.	Unid	4	140,00	560,00
5	Meia social , em tecido 60% algodão, 39% poliamida e 1% elastano, na cor preta.	Par	6	30,00	180,00
6	Sapato tipo esporte fino , com cadarço, de couro, solado de borracha, cor preta, de boa qualidade.	Par	4	190,00	760,00
				TOTAL/ANO	2.260,00
				TOTAL/MÊS	188,33
AGENTE DE PORTARIA - FEMININO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Camisa-Estilo social , em tecido 50% algodão e 50% poliéster, cor azul clara, de mangas compridas, gola com entretela, abotoamento frontal, com botões nos punhos, contendo o emblema da Contratada bordado no lado superior esquerdo.	Unid	4	85,00	340,00
2	Calça Comprida tipo esporte fino com zíper , na cor preta .	Unid	4	75,00	300,00
3	Blazer na cor preta , em tecido tipo microfibra, forrado internamente, inclusive na manga, com 2 (dois) bolsos inferiores, contendo o emblema da Contratada bordado no lado superior esquerdo.	Unid	4	140,00	560,00
4	meia fina social , em tecido 60% algodão, 39% poliamida e 1% elastano, na cor preta.	Par	6	30,00	180,00
5	sapato tipo Scarpin , de couro,ou material sintético , cor preta, de boa qualidade.	Par	4	190,00	760,00
				TOTAL/ANO	2.140,00
				TOTAL/MÊS	178,33
SERVENTE DE LIMPEZA - MASCULINO E FEMININO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Camisa Profissional gola italiana e Calça profissional é confeccionado em Brim (100% algodão) , cós meio elástico, possui quatros bolsos chapados e passantes para o cinto, oferecendo excelente durabilidade, resistência à rasgos e abrasões em geral. Brim (100% algodão). É confortável e oferece excelente durabilidade. Possui toque à pele peletizada após as primeiras lavagens	Conj	4	150,00	600,00
2	Meia , em tecido 60% algodão, 39% poliamida e 1% elastano.	Par	6	30,00	180,00
3	Tênis late Works II , modelo totalmente fechado, atendendo as exigências da NR-32 (norma regulamentadora da área da saúde) e também protege os pés contra umidade proveniente do trabalho com água. É todo feito de EVA, material muito leve e que deixará os seus pés confortáveis. O modelo ainda conta com um solado, aprovado e reconhecido pelo Ministério do Trabalho (este calçado possui CA), é antiderrapante, mesmo em ambientes com pisos molhados e ensaboados, ou mesmo com restos de alimento	Par	4	150,00	600,00
				TOTAL/ANO	1.380,00
				TOTAL/MÊS	115,00

COPEIRO (A)					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Blusa em tecido 50% algodão e 50% poliéster, na cor branca, mangas curtas, com abotoamento frontal, contendo o emblema da Contratada bordado no lado superior esquerdo.	Unid	6	75,00	450,00
2	Calça Comprida social, com zíper, em tecido gabardine, na cor preta.	Unid	4	75,00	300,00
3	Saia Tipo esporte fino, com zíper na parte de trás, na cor preta, na altura do joelho.	Unid	2	75,00	150,00
4	Blazer na cor preta, em tecido tipo microfibra, forrado internamente, contendo o emblema da Contratada bordado no lado superior esquerdo, 2 (dois) bolsos inferiores (modelo tradicional).	Unid	4	140,00	560,00
5	Avental Em Oxford ou tergal, branco, com amarras dos lados.	Unid	4	45,00	180,00
6	Touca De filó com aba, na cor preta, para uso dentro das copas.	Unid	6	20,00	120,00
7	Meia Social 3/4, cor natural.	Par	6	30,00	180,00
8	Par de sapatos em couro preto, tipo mocassim, fechado, salto até 3 cm ou sapatilha em couro, antiderrapantes.	Par	4	190,00	760,00
				TOTAL/ANO	2.700,00
				TOTAL/MÊS	225,00
GARÇOM FEMININO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Camisa na cor branca, de mangas compridas, gola esporte, abotoamento frontal, em tecido em tecido 50% algodão e 50% poliéster, contendo o emblema da Contratada bordado no lado superior esquerdo (modelo tradicional feminino).	Unid	6	85,00	510,00
2	Saia Tipo esporte fino, com zíper na parte de trás, na cor preta na parte de trás, na altura do joelho.	Unid	2	75,00	150,00
3	CalçaTipo esporte fino, com zíper, na cor preta.	Unid	4	75,00	300,00
4	Blazer na cor preta, em tecido tipo microfibra, contendo o emblema da Contratada bordado no lado superior esquerdo, 2 (dois) bolsos inferiores (modelo tradicional feminino).	Unid	4	140,00	560,00
5	Gravata Tipo borboleta	Unid	4	30,00	120,00
6	Par de sapatos na cor preta, em couro tipo mocassim, salto até 3cm, solado antiderrapante.	Par	4	190,00	760,00
7	Laço para cabelo com rendinha de filó.	Par	4	20,00	80,00
				TOTAL/ANO	2.480,00
				TOTAL/MÊS	206,67
GARÇOM MASCULINO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Camisa social, em tecido em tecido 50% algodão e 50% poliéster, na cor branca, mangas compridas, com botões nos punhos, contendo o emblema da Contratada bordado no lado superior esquerdo.	Unid	6	85,00	510,00
2	Calça Comprida social, com zíper, presilha para cinto, cor preta.	Unid	4	75,00	300,00
3	Gravata Tipo borboleta.	Unid	4	30,00	120,00
4	Blazer na cor preta, em tecido tipo microfibra, forrado internamente, contendo o emblema da Contratada bordado no lado superior esquerdo, 2 (dois) bolsos inferiores (modelo tradicional).	Unid	4	140,00	560,00
5	Cinto em couro, com fivela, na cor preta.	Unid	2	45,00	90,00
6	Meia social, em tecido 60% algodão, 39% poliamida e 1% elastano, na cor preta.	Par	6	30,00	180,00
7	Sapato modelo social, de boa qualidade, em couro, na cor preta, solado antiderrapante.	Par	4	190,00	760,00
				TOTAL/ANO	2.520,00
				TOTAL/MÊS	210,00

ENCARREGADO MASCULINO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Camisa Estilo social, em tecido 50% algodão e 50% poliéster, cor branca, de mangas compridas, gola com entretela, abotoamento frontal, com botões nos punhos, contendo o emblema da Contratada bordado no lado superior esquerdo.	Unid	4	75,00	300,00
2	Calça Comprida social, com zíper, presilha para cinto, cor preta.	Unid	4	75,00	300,00
3	Blazer Na cor preta, em tecido tipo microfibra, forrado internamente, inclusive na manga, com 02(dois) bolsos inferiores, contendo o emblema da Contratada bordado no lado superior esquerdo.	Unid	4	140,00	560,00
4	Cinto em couro, com fivela, na cor preta.	Unid	2	45,00	90,00
5	Meia social, em tecido 60% algodão, 39% poliamida e 1% elastano, na cor preta.	Par	6	30,00	180,00
6	Sapato Tipo esporte fino, com cadarço, de couro, solado de borracha, cor preta, de boa qualidade.	Par	4	190,00	760,00
				TOTAL/ANO	2.190,00
				TOTAL/MÊS	182,50
ENCARREGADO FEMININO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Blusa na cor branca, de mangas curtas, gola com entretela, abotoamento frontal, em tecido 50% algodão e 50% poliéster, contendo o emblema da Contratada bordado no lado superior esquerdo.	Unid	4	75,00	300,00
2	Saia ou vestido tipo esporte fino ambos com zíper na parte de trás, na cor preta, na altura do joelho.	Unid	2	75,00	150,00
3	Calça tipo esporte fino, com zíper, na cor preta.	Unid	4	75,00	300,00
4	Lenço para o pescoço, em crepe, contendo o nome da empresa, de boa qualidade.	Unid	4	45,00	180,00
5	Blazer na cor preta, em tecido tipo microfibra, forrado internamente, inclusive na manga, com 2 (dois) bolsos inferiores, contendo o emblema da Contratada bordado no lado superior esquerdo.	Unid	4	140,00	560,00
6	Prendedor de cabelos, com laço de rede, na cor preta.	Unid	4	20,00	80,00
7	Sapato tipo scarpim ou estilo boneca, de boa qualidade, salto médio, de couro, na cor preta, tipo scarpin ou estilo boneca.	Par	4	190,00	760,00
				TOTAL/ANO	2.330,00
				TOTAL/MÊS	194,17
RECEPCIONISTA - MASCULINO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Camisa Estilo social, em tecido 50% algodão e 50% poliéster, cor branca, de mangas compridas, gola com entretela, abotoamento frontal, com botões nos punhos, contendo o emblema da Contratada bordado no lado superior esquerdo.	Unid	4	75,00	300,00
2	Calça Comprida social, com zíper, presilha para cinto, cor preta.	Unid	4	75,00	300,00
3	Blazer Na cor preta, em tecido tipo microfibra, forrado internamente, inclusive na manga, com 02(dois) bolsos inferiores, contendo o emblema da Contratada bordado no lado superior esquerdo.	Unid	4	140,00	560,00
4	Cinto em couro, com fivela, na cor preta.	Unid	2	45,00	90,00
5	Meia social, em tecido 60% algodão, 39% poliamida e 1% elastano, na cor preta.	Par	6	30,00	180,00
6	Sapato Tipo esporte fino, com cadarço, de couro, solado de borracha, cor preta, de boa qualidade.	Par	4	190,00	760,00
				TOTAL/ANO	2.190,00
				TOTAL/MÊS	182,50

RECEPCIONISTA - FEMININO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Blusa na cor branca, de mangas curtas, gola com entretela, abotoamento frontal, em tecido 50% algodão e 50% poliéster, contendo o emblema da Contratada bordado no lado superior esquerdo.	Unid	4	75,00	300,00
2	Saia ou vestido tipo esporte fino ambos com zíper na parte de trás, na cor preta, na altura do joelho.	Unid	2	75,00	150,00
3	Calça tipo esporte fino, com zíper, na cor preta.	Unid	4	75,00	300,00
4	Lenço para o pescoço, em crepe, contendo o nome da empresa, de boa qualidade.	Unid	4	45,00	180,00
5	Blazer na cor preta, em tecido tipo microfibra, forrado internamente, inclusive na manga, com 2 (dois) bolsos inferiores, contendo o emblema da Contratada bordado no lado superior esquerdo.	Unid	4	140,00	560,00
6	Prendedor de cabelos, com laço de rede, na cor preta.	Unid	4	20,00	80,00
7	Sapato tipo scarpim ou estilo boneca, de boa qualidade, salto médio, de couro, na cor preta, tipo scarpin ou estilo boneca.	Par	4	190,00	760,00
				TOTAL/ANO	2.330,00
				TOTAL/MÊS	194,17

ANEXO V - RELAÇÃO DE EQUIPAMENTOS , MATERIAIS E EPIS												
ITEM	DESCRIÇÃO	U.M.	Qtd Anual	Custo Unitário						Preços	Custo Unitário Médio	Valor Total
				Pinheiro Comércio	S.A. Freitas	Regional Comércio	Banco de Preços	EPIS Insdústria				
1	BALDE EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE COM ALÇA EM ZINCO OU MATERIAL SIMILAR, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 10 LITROS.	UND	36	14,45	4,75	4,50			3	7,90	284,40	
2	BALDE EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE COM ALÇA EM ZINCO OU MATERIAL SIMILAR, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 20 LITROS.	UND	18	16,50	8,30	7,50			3	10,77	193,86	
3	BOMBA DE BORRIFAR (BOMBA DE AÇÃO 500 ML)	UND	36	9,50	7,80	15,00			3	10,77	387,72	
4	DESENTUPIDOR DE PIA COM CABO	UND	18	6,50	11,50	9,50			3	9,17	165,06	
5	DESENTUPIDOR DE VASO COM CABO DE MADEIRA	UND	31	9,00	20,95	13,30			3	14,42	447,02	
6	ESPANADOR DE POEIRA COM CERDAS DE NYLON	UN	50	18,93	8,70	12,00			3	13,21	660,50	
7	PÁ DE LIXO CABO LONGO	UN	50	12,50	8,15	19,00			3	13,22	661,00	
8	RODO DE 40CM COM BORRACHA DUPLA E CABO DE MADEIRA DE NO MÍNIMO 1,50 METROS	UN	50	9,50	11,10	8,00			3	9,53	476,50	
9	RODO DE 60CM COM BORRACHA DUPLA E CABO DE MADEIRA DE NO MÍNIMO 1,50 METROS	UN	44	16,50	13,00	14,00			3	14,50	638,00	
10	VASSOURA DE GARI – 40 CM E CABO DE MADEIRA DE NO MÍNIMO 1,50 METROS	UN	23	22,00	20,70	18,00			3	20,23	465,29	
11	VASSOURA DE PÊLO – 40 CM E CABO DE MADEIRA DE NO MÍNIMO 1,50 METROS	UN	21	26,80	17,25	8,00			3	17,35	364,35	
12	VASSOURA DE PÊLO – 60 CM E CABO DE MADEIRA DE NO MÍNIMO 1,50 METROS	UN	33	37,00	20,70	22,00			3	26,57	876,81	
13	VASSOURA DE TETO CABO LONGO (VASCULHO)	UN	36	22,00	20,70	30,00			3	24,23	872,28	
14	VASSOURA DE VASO SANITÁRIO DE NYLON	UN	35	5,50	6,35	8,50			3	6,78	237,30	
15	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO EM GEL, NÃO AROMATIZADO, LÍMPIDO, TRANSPARENTE E ISENTO DE RESÍDUOS – 500 ML	UN	386	9,60	5,50	5,50			3	6,87	2.651,82	
16	PURIFICADOR DE AR AEROSOL, DESODORIZADOR AMBIENTAL, SEM CFC. ESSÊNCIAS SUAVES. APLICAÇÃO: AROMATIZADOR AMBIENTAL. FRASCO DE 300ML A 400ML. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, NÚMERO DO LOTE, VALIDADE E NÚMERO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	UN	58	10,50	9,25	8,70			3	9,48	549,84	
17	DESENGORDURANTE CONCENTRADO – LT	FR	30	7,40	12,65	15,00			3	11,68	350,40	
18	DESINFETANTE SUPERCONCENTRADO C/ CLORO – GALÃO 5 L	GL	12	24,50	12,45	85,00			3	40,65	487,80	
19	DETERGENTE MULTIUSO DOMÉSTICO; TIPO LIMPEZA PESADA, PARA LIMPEZA GERAL DE SUPERFÍCIES; COMPOSTO DE INGREDIENTES ATIVOS: LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO; LAURIL ÉTER SULFATO DE SÓDIO; FORMOL, SEQUESTRANTE, ALCALINIZANTE, TENSOATIVO NÃO IÔNICO, OPACIFICANTE; ÁGUA, PERFUME, TENSOATIVOS BIODEGRADÁVEIS; LÍQUIDO PERFUMADO, PH=8,0; EMBALADO EM FRASCOS COM 500ML; PRODUTO SUJEITO A VERIFICAÇÃO NO ATO DA ENTREGA AOS PROCEDIMENTOS ADM. DETERMINADOS PELA ANVISA;	FR	68	5,80	8,00	4,50			3	6,10	414,80	
20	DETERGENTE LÍQUIDO NEUTRO, BIODEGRADÁVEL, (LAVA-LOUÇAS) EMBALAGEM COM 500ML, COM TAMPA DOSADORA, COM PRAZO DE VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRINCÍPIO ATIVO LINEAR BENZENO, SULFONATO DE SÓDIO, TEOR MÍNIMO DE 6%, COMPOSIÇÃO BÁSICA TENSOATIVOS> ANIONICOS, NAO IONICOS, COADJUVANTE, PRESERVANTES, SEQUESTRANTE ESPESANTE, FRAGANCIAS E OUTRAS SUBSTANCIAS QUÍMICAS PERMITIDAS. VALOR DO PH ENTRE 6 A 8, SOLUÇÃO DE 1% P/P, COMPOSIÇÃO AROMÁTICA NEUTRO, INCOLOR, A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, NÚMERO DO LOTE, VALIDADE E NÚMERO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	FR	68	2,38	1,50	1,90			3	1,93	131,24	
21	DETERGENTE SUPERCONCENTRADO – GALÃO 5 L	GL	28	32,00	21,30	79,00			3	44,10	1.234,80	
22	ESCOVA COM CERDAS DE NYLON	UN	36	4,00	3,05				2	3,53	127,08	
23	ESPONJA PARA LIMPEZA; TIPO DUPLA FACE; MEDINDO 110MM X 75MM X 20 MM; COM FORMATO RETANGULAR; POLIURETANO E FIBRA SINTÉTICA; NA COR VERDE/AMARELO (LIMPEZA PESADA).	UN	40	0,70	0,60	1,50			3	0,93	37,20	
24	FLANELA 100% ALGODÃO; MEDINDO 38X58CM; PERCENTUAL VARIANDO DE 2X3CM; NA COR LARANJA; COM EMBALAGEM APROPRIADA;	UN	71	2,80	2,50	3,70			3	3,00	213,00	
25	LÃ DE AÇO, FORMATO RETANGULAR, APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL, TEXTURA MACIA E ISENTA DE SINAIS DE OXIDAÇÃO, MEDINDO, NO MÍNIMO, 100X75. COMPOSIÇÃO: LÃ DE AÇO CARBONO – FARDO COM 14 PACOTES	FD	4	36,40	28,70	27,50			3	30,87	123,48	
26	LIMPA VIDRO; LAURIL ÉTER SULFATO DE SÓDIO; NONIL FENOL ETOXILADO, ÁLCOOL, ÉTER GLICÓLICO; HIDRÓXIDO DE AMÔNIO, CORANTE, PERFUME E ÁGUA; COM VALIDADE ATÉ 3 ANOS; COR AZUL; ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO COM 500ML; COM GATILHO COM REFIL; PRODUTO SUJEITO A VERIFICAÇÃO NO ATO DA ENTREGA AOS PROCEDIMENTOS ADM. DETERMINADOS PELA ANVISA;	FR	124	18,60	4,00	4,70			3	9,10	1.128,40	
27	POLIDOR DE METAIS – 200 ML	UN	4		11,00	29,00			2	20,00	80,00	
28	REMOVEDOR DE GORDURAS, GRAXAS, CERAS ETC. SUPERFÍCIES EM GERAL	LT	4	35,00	36,45				2	35,73	142,92	
29	SABÃO EM PÓ. EMBALAGEM (CAIXA/PACOTE) DE 5KG. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, NÚMERO DO LOTE, VALIDADE E NÚMERO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE	PCT	7	35,90	40,85	34,50			3	37,08	259,56	
30	SACO ALVEJADO 65X45 CM	UN	88	5,80	5,20	8,00			3	6,33	557,04	
31	SACO DE PLÁSTICO PARA LIXO 100 LITROS, 6 MICRAS, COR PRETA, LARGURA 75, ALTURA 105, DE POLIPROPILENO. APLICAÇÃO: USO PROFISSIONAL, PACOTE COM 10 UNIDADES. DEVERÁ ESTAR EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS DA ABNT NBR 9190/9191/13055/13056.REFORÇADO, RESISTENTE, COM DENSIDADE SUFICIENTE PARA SUPORTAR ATÉ 20KG DE PESO.	PCT	292	5,80	7,50	5,90			3	6,40	1.868,80	
32	SACO DE PLÁSTICO PARA LIXO – 200 LT – 6 MICRAS, COR PRETA, POLIPROPILENO. APLICAÇÃO: USO PROFISSIONAL, PACOTE COM 5 UNIDADES, DEVERÁ ESTAR EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS DA ABNT NBR 9190/9191/13055/13056.REFORÇADO, RESISTENTE.	PCT	16	6,50	4,85	5,90			3	5,75	92,00	
33	SACO DE PLÁSTICO PARA LIXO – 20 LT – 6 MICRAS, COR PRETA, POLIPROPILENO. APLICAÇÃO: USO PROFISSIONAL, PACOTE COM 10 UNIDADES, DEVERÁ ESTAR EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS DA ABNT NBR 9190/9191/13055/13056.REFORÇADO, RESISTENTE.	PCT	2025	1,00		4,90			2	2,95	5.973,75	
34	SACO PLÁSTICO PARA LIXO, REFORÇADO (PACOTE COM 10 UNIDADES, CAPACIDADE PARA 30 LITROS CADA) NA COR PRETA, TAMANHO 59CMX62CM	PCT	225	4,00	3,25	4,90			3	4,05	911,25	
35	EXTENSÃO – 25 METROS FIO 4MM² - TOMADA E PLUG 20A	UN	7			230,00	71,99		2	151,00	1.057,00	
36	EXTENSÃO – 50 METROS 4MM² TOMADA E PLUG 20A	UN	6			399,00	119,90		2	259,45	1.556,70	
37	MANGUEIRA COMPLETA – 50 MTS	UN	6			179,00	147,88		2	163,44	980,64	

38	MANGUEIRA PLÁSTICA ¾" – 30 MTS	UN	6			90,00	128,00		2	109,00	654,00
39	REFIL MOP ÁGUA ALGODÃO 300GR PONTA DOBRADA (CABELEIRA)	UN	35	15,40	17,00				2	16,20	567,00
40	REFIL MOP SECO FIOS 100 % ACRÍLICOS – 40 CM – (CABELEIRA)	UN	32	47,00	35,50	45,00			3	42,50	1.360,00
41	REFIL MOP SECO FIOS 100 % ACRÍLICOS – 60 CM – (CABELEIRA)	UN	32	55,00	48,60	60,00			3	54,53	1.744,96
42	PAPEL HIGIÊNICO EM ROLO HIDROSOLÚVEL DE PRIMEIRA QUALIDADE, FOLHA DUPLA, MACIA E BRANCA, NÃO RECICLADO, EM ROLO DE 300M ADAPTÁVEL AO DISPENSER INSTALADO NO ÓRGÃO – 8 ROLOS DE 300 M CADA.	PCT	108	56,60	47,50	115,00			3	73,03	7.887,24
43	PAPEL TOALHA COM 2 OU 3 DOBRAS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, NÃO RECICLADO, BRANCO E MACIO, ADAPTÁVEL AO DISPENSER INSTALADO NO ÓRGÃO – INTERFOLHADO – 2000 FLS.	PCT	2231	23,90	21,80	23,50			3	23,07	51.469,17
44	SABONETE LIQUIDO GALÃO 5 L PEROLADO; COM FRAGRÂNCIA ERVA DOCE, PH= 7.00 - 8.00, COM HIDRATANTE, PARA HIGIENE DAS MÃOS; PRODUTO SUJEITO A VERIFICAÇÃO NO ATO DA ENTREGA AOS PROCEDIMENTOS ADM. DETERMINADOS PELA ANVISA.	GL	13	33,00	19,90	25,00			3	25,97	337,61
45	CONE DE SINALIZAÇÃO EM PVC NA CORE LARANJA, COM FAIXAS REFLETIVAS 75CM	UN	7			89,00		90,00	2	89,50	626,50
46	FITA ZEBRADA AMARELA E PRETA 0,07X200 METROS	UN	8			19,00		12,00	2	15,50	124,00
47	LUVA DE LÁTEX ANTIDERRAPANTE COM FORRO	PAR	57	9,80	3,00	8,00		19,00	4	9,95	567,15
48	LUVA DE RASPA P / M / G	PAR	9			35,00		11,00	2	23,00	207,00
49	PROTETOR AUDITIVO TIPO PLUG	PAR	8		1,40	5,00		1,00	3	2,47	19,76
50	DOSADOR / MISTURADOR P/ 04 PRODUTOS QUIMICOS	UN	18					4.154,00	1	4.154,00	74.772,00
51	MOP SECO – 40 CM COMPLETO	UN	32	115,00	92,40			130,00	3	112,47	3.599,04
52	MOP SECO – 60 CM COMPLETO	UN	32	125,00	118,50			144,00	3	129,17	4.133,44
53	PLACAS DE SINALIZAÇÃO – BANHEIRO INTERDITADO	UN	21	53,00	54,90			80,00	3	62,63	1.315,23
54	PLACAS DE SINALIZAÇÃO – PISO MOLHADO	UN	35	53,00	37,35			75,00	3	55,12	1.929,20
Custo Total Anual										178.972,91	
Custo Mensal										14.914,41	
Quantidade Serventes										50,00	
Custo por Servente										298,29	

Observações:

- 1 - Os quantitativos e especificações dos materiais listados neste anexo são meramente estimativos. A contratada deverá fornecer todos os materiais necessários à perfeita execução dos serviços objeto desta contratação.
- 2 - A Administração efetuará o pagamento de acordo com a quantidade efetivamente consumida, após conferência pela fiscalização do contrato
- 3 - Todos os produtos acima relacionados deverão ser de 1ª qualidade e sujeitos à prévia aprovação da CONTRATANTE
- 4 - Alguns materiais desta lista serão compartilhados com o posto de copeiragem, tendo em vista que os dois serviços (limpeza e copeiragem) serão prestados pela mesma contratada.

ANEXO VI - PLANILHA DE ITENS

ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RÔNDONIA			
SECRETARIA DE ENGENHARIA E ARQUITETURA			
PLANILHA DE ITENS CONSTANTES NO PRÉDIO ATUAL DA ALE/RO			
ITEM	Serviço	Unidade	Quantidade
A	NOVA SEDE DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA		
1.0	PISO /DIVISÓRIA		
1.1	Granito Polido	m²	14.398,37
1.2	Granito Anti Derrapante (escadas internas)	m²	682,10
1.2	Granito Anti Derrapante (escadas externas)	m²	750,62
1.3	Piso em Concreto Polido (estacionamento externo)	m²	19.191,57
1.4	Piso em Concreto Desempenado (estacionamento externo)	m²	8.132,00
1.5	Piso Vinílico (Auditório e Plenário)	m²	1.625,55
1.6	Passeio em Concreto - calçada externa	m²	1.400,00
1.7	Banheiros (granito)	m²	601,63
2.0	REVESTIMENTO DE PAREDE		
2.1	Azulejo (banheiros e copas)	m²	4.537,18
2.2	Revestimento em madeira termo Acústico (Auditório e Plenário)	m²	1.188,41
3.0	ESQUADRIAS DE VIDRO/ ALUMINIO		
3.1	Vidro Temperado	m²	322,29
3.2	Janela Veneziana	m²	117,54
3.3	Porta Veneziana	m²	74,00
4.0	LOUÇAS E BANCADAS		
4.1	Bacia de Louça - Caixa Acoplada (vaso sanitário)	unid.	165,00
4.2	Cuba em Louça (lavabo)	unid.	167,00
4.3	Cuba Inox	unid.	36,00
4.4	Bancada em Granito	m²	138,90
5.0	DIVERSOS		
5.1	Elevador	unid.	7,00
5.2	Plataforma Elevatória para Cadeirante	unid.	2,00
5.3	Corrimão em Aço Inox	m	601,81
5.4	Espelho	m²	150,00
5.5	Divisória em Granito	m²	252,69
B	DIVISÃO DE PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO		
1.0	PISO /DIVISÓRIA		
1.1	Granito Anti Derrapante	m²	49,38
1.2	Piso Porcelanato	m²	215,84
1.3	Piso Cerâmico	m²	685,08
1.4	Granito Anti Derrapante (escadas internas)	m²	13,42
1.5	Banheiro (cerâmica)	m²	6,75
2.0	REVESTIMENTO DE PAREDE		
2.1	Azulejo (banheiros e copas)	m²	49,77
3.0	ESQUADRIAS DE VIDRO/ ALUMINIO		
3.1	Porta de Vidro	m²	11,02
3.2	Janela de Vidro	m²	71,08

3.3	Vidro Fixo	m²	160,16
4.0	LOUÇAS E BANCADAS		
4.1	Bacia de Louça - Caixa Acoplada	unid.	3,00
4.2	Cuba em Louça (lavabo)	unid.	3,00
4.4	Bancada em Granito	m²	0,60
C	ESCOLA DO LEGISLATIVO - PRÉDIO ANTIGO		
1.0	PISO		
1.1	Granito Polido	m²	928,21
1.2	Piso Cerâmico	m²	2.772,15
1.3	Piso Bloquete (estacionamento externo)	m²	1.182,00
1.4	Calçada Pedra Portuguesa (externa)	m²	278,22
1.5	Banheiro (cerâmica)	m²	150,30
2.0	REVESTIMENTO DE PAREDE		
2.1	Azulejo (banheiros e copas)	m²	1.297,00
3.0	ESQUADRIAS DE VIDRO/ ALUMINIO		
3.1	Vidro Temperado	m²	390,28
4.0	LOUÇAS E BANCADAS		
4.1	Bacia de Louça - Caixa Acoplada	unid.	52,00
4.2	Cuba em Louça (lavabo)	unid.	24,00
4.3	Cuba Inox	unid.	3,00
4.4	Bancada em Granito	m²	24,70

ANEXO VII - DEPRECIAÇÃO DE EQUIPAMENTOS				
ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Aspirador Industrial -Pó e liquido minimo 62 litros,potência 3000 W, cabo eletrico minimo 10 metros. Á	1	2.720,00	2.720,00
2	CARRINHO COLETOR DE LIXO COM TAMPA 240 LITROS PARA COLETA EXTERNA	6	375,13	2.250,78
3	CARRO FUNCIONAL COMPLETO, CAPACIDADE 200 LITROS, COM BALDE ESPREMEDOR	18	1.692,52	30.465,36
4	ESCADA ALUMÍNIO 7 DEGRAUS	17	238,50	4.054,50
5	BOMBA LAVADORA DE ALTA PRESSÃO, TENSÃO 110/220V, VAZÃO 400/500 lts/h, PRESSÃO MIN PSI-1740/BAR-120, MANGUEIRA DE ALTA PRESSÃO – PROFISSIONAL	7	2.549,00	17.843,00
VALOR TOTAL				57.333,64
DEPRECIAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS (Gasto Mensal)				477,78
MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS (Gasto Mensal)				286,67
DEPRECIAÇÃO + MANUTENÇÃO (Gasto Mensal)				764,45
(DEPRECIAÇÃO + MANUTENÇÃO)/Nº de postos (Servente) (Gasto Mensal)				15,29

Depreciação de Equipamentos: Para o cálculo do insumo Depreciação de Equipamentos, adotou-se vida útil de 8 anos e valor residual de 20%, com base no Assim, Depreciação Mensal = $[\text{Valor total dos equipamentos} \times (1,00 - 0,20)] / (12 \times 8)$

Manutenção de Equipamentos: O valor do insumo Manutenção de Equipamentos foi obtido adotando-se a metodologia das Tabelas de Composições de Preços $M = k \times 83 \times V0/VU$, onde:

M = custo de manutenção mensal

K = 0,6 (conforme adotado pelo Sicro2 /DNIT – Manual de Custos Rodoviários – Volume 1, página 83);

VU = Vida Útil = 10.000 horas

V0 = Valor de aquisição do equipamento

Assim: Manutenção Mensal = Valor total dos equipamentos x 0,5% ao mês;

ÁREAS X SERVENTES

a) Sede-Assembléia Legislativa do Estado de Rondônia		ÁREAS	PRODUTIVIDADE	QUANTIDADE			QUANTIDADE AJUSTADA		QTDE AJUSTADA
				QTDE S/INSAL	QTDE C/INSAL	TOTAL	QTDE S/INSAL	QTDE C/INSAL	
ÁREA INTERNA	Pisos frios Características dos pisos da sede da ALE/RO Granito polido - 14.398,37 M² Granito antiderrapante - 682,10 M² Piso vinílico - 1.625,55 M²	16.706,02	800,00	20,88		20,88	21,00		21,00
	BANHEIROS	601,63	200,00		3,01	3,01		3,00	3,00
	Esquadrias (face interna-vidro temperado) Vidro temperado – 322,29 M² Porta e janelas - 188,54 M²	510,83	300,00	1,70		1,70	1,00		1,00
TOTAL ÁREA INTERNA		17.818,48		22,58	3,01	25,59	22,00	3,00	25,00
ÁREA EXTERNA	Varrição de passeio e arruamentos – Calçadas e Passeios Escada Externa. Escada externa-Granito antiderrapante - 750,62 M² Passeio em concreto-Calçada externa - 1.400,00 M²	2.150,62	6.000,00	0,36		0,36	0,00		0,00
	Estacionamento concreto polido - 19.191,57 M². Estacionamento concreto polido desempenado - 8.132,00 M²	27.323,57	1.800,00	15,18		15,18	16,00		16,00
TOTAL ÁREA EXTERNA		29.474,19		15,54		15,54	16,00		16,00
TOTAL SEDE		47.292,67		38,12	3,01	41,13	38,00	3,00	41,00
b) Anexo – Escola do Legislativo									
ÁREA INTERNA	Pisos frios Características dos pisos Granito polido - 928,21 M² Piso cerâmico - 2.772,15 M²	3.700,36	800,00	4,63		4,63	5,00		5,00
	BANHEIROS	150,30	200,00		0,75	0,75		1,00	1,00
	Esquadrias (face interno-vidro temperado) Vidro temperado - 390,28m²	390,28	300,00	1,30		1,30	1,00		1,00
TOTAL ÁREA INTERNA		4.240,94		5,93	0,75	6,68	6,00	1,00	7,00
ÁREA EXTERNA	Varrição de passeio e arruamentos – Calçadas e Passeios Escada Externa Piso bloquete - Estacionamento externo - 1.182,00 M² Calçada pedra - 278,22 M²	1.460,00	6.000,00	0,24		0,24	0,00		0,00
TOTAL ÁREA EXTERNA		1.460,00		0,24		0,24	0,00		0,00
TOTAL ESCOLA				6,17	0,75	6,92	6,00	1,00	7,00
c) Anexo – Departamento de Almoxarifado e Patrimônio									
ÁREA INTERNA	Pisos frios Características de piso Granito antiderrapante - 49,38 M² Piso porcelanato - 215,84 M² Piso cerâmico - 685,08 M² Escadas-Granito antiderrapante - 13,42 M²	963,72	800,00	1,20		1,20	1,00		1,00
	Banheiros	6,75	200,00		0,03	0,03		0,00	0,00
	Esquadrias (face interna-vidro temperado) Porta de vidro - 11,02 M² Janela de vidro - 71,08 M² Vidro fixo - 160,16 M²	242,26	300,00	0,81		0,81	1,00		1,00
TOTAL ÁREA INTERNA		1.212,73		2,01	0,03	2,04	2,00	0,00	2,00
TOTAL DEPARTAMENTO ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO				2,01	0,03	2,04	2,00	0,00	2,00

46,30 3,79 50,09 46,00 4,00 50,00

ANEXO III – do Termo de Referência
PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Nota: essa planilha deverá ser adaptada às características do serviço contratado, no que couber.

	Nº Processo	
	Licitação Nº	

Dia ____/____/____ às ____:____ horas

Discriminação dos Serviços (dados referentes à contratação)

A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano)	
B	Município/UF	
C	Ano Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo	
D	Nº de meses de execução contratual	

Identificação do Serviço

Tipo de Serviço	Unidade de Medida	Quantidade total a contratar (em função da Unidade de Medida)

Nota (1) - Esta tabela poderá ser adaptada às características do serviço contratado, inclusive adaptar rubricas e suas respectivas provisões e ou estimativas, desde que devidamente justificado.

ANEXO III-A

Mão de obra vinculada à execução contratual

DADOS COMPLEMENTARES PARA COMPOSIÇÃO DOS CUSTOS REFERENTE À MÃO DE OBRA

- 1 Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)
- 2 Salário Normativo da Categoria Profissional
- 3 Categoria profissional (vinculada à execução contratual)
- 4 Data base da categoria (dia/mês/ano)

MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

1 COMPOSIÇÃO VALOR R\$

- | | |
|---|-----------------------------|
| A | Salário Base |
| B | Adicional de periculosidade |
| C | Adicional de insalubridade |
| D | Adicional noturno |
| E | Hora noturna adicional |
| F | Adicional de Hora Extra |
| G | Intervalo Intrajornada |
| H | Outros (a especificar) |

Total da Remuneração

MÓDULO 2: BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS

2 BENEFÍCIO VALOR (R\$)

- | | |
|---|--|
| A | Transporte |
| B | Auxílio alimentação (Vales, cesta básica etc.) |
| C | Assistência médica e familiar |
| D | Auxílio creche |
| E | Seguro de vida, invalidez e funeral |
| F | Outros (especificar) |

Total de Benefícios mensais e diários

Nota (*): o valor informado deverá ser o custo real do insumo (descontado o valor eventualmente pago pelo empregado).

MÓDULO 3: INSUMOS DIVERSOS

3 INSUMOS VALOR (R\$)

- | | |
|---|----------------------|
| A | Uniformes |
| B | Materiais |
| C | Equipamentos |
| D | Outros (especificar) |

Total de Insumos diversos

Nota (1): Valores mensais por empregado.

MÓDULO 4: ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS

Submódulo 4.1 – Encargos previdenciários e FGTS

4.1 ENCARGOS % VALOR (R\$)

- | | |
|---|-----------------------------|
| A | INSS |
| B | SESI ou SESC |
| C | SENAI ou SENAC |
| D | INCRA |
| E | Salário Educação |
| F | FGTS |
| G | Seguro acidente do trabalho |
| H | SEBRAE |

TOTAL

Nota (1) - Os percentuais dos encargos previdenciários e FGTS são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Nota (2) - Percentuais incidentes sobre a remuneração. Nota: Valores mensais por empregado.

Submódulo 4.2 – 13º Salário e Adicional de Férias	
4.2	13º SALÁRI VALOR (R\$)
A	13º Salário
B	Adicional de Férias
Subtotal	
C	Incidência do Submódulo 4.1 sobre 13º Salário e Adicional de Férias
TOTAL	
Submódulo 4.3 – Afastamento Maternidade	
4.3	AFASTAME VALOR (R\$)
A	Afastamento maternidade
B	Incidência do Submódulo 4.1 sobre afastamento maternidade
TOTAL	
Submódulo 4.4 – Provisão para Rescisão	
4.4	PROVISÃO VALOR (R\$)
A	Aviso prévio indenizado
B	Incidência de submódulo 4.1 sobre aviso prévio indenizado
C	Multa do FGTS do aviso prévio indenizado
D	Aviso prévio trabalhado
E	Incidência do submódulo 4.1 sobre aviso prévio trabalhado
F	Multa do FGTS do aviso prévio trabalhado
TOTAL	
Submódulo 4.5 – Composição do Custo de Reposição do Profissional Ausente	
4.5	CUSTO DE I VALOR (R\$)
A	Férias
B	Ausência por doença
C	Licença paternidade
D	Ausências legais
E	Ausência por Acidente de trabalho
F	Outros (especificar)
Subtotal	
G	Incidência do submódulo 4.1 sobre o Custo de reposição
TOTAL	

Quadro resumo – Módulo 4 – Encargos sociais e trabalhistas

4 MÓDULO 4 VALOR (R\$)	
4.1	13º salário + Adicional de Férias
4.2	Encargos previdenciários e FGTS
4.3	Afastamento maternidade
4.4	Custo de rescisão
4.5	Custo de reposição do profissional ausente
4.6	Outros (especificar)
TOTAL	

MÓDULO 5: CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO

5 CUSTOS INI% VALOR (R\$)	
A	13º Salário + Adicional de Férias
B	Tributos
	B1. Tributos Federais (especificar)
	B2. Tributos Estaduais (especificar)
	B3. Tributos Municipais (especificar)
	B4. Outros tributos (especificar)
C	Lucro
TOTAL	

Nota (1) - Custos Indiretos, Tributos e Lucro por empregado.

Nota (2) – O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.

ANEXO III – B**B**

MÃO DE OBRA VINCULADA À EXECUÇÃO CONTRATUAL (VALOR POR EMPREGADO)		VALOR (R\$)
A	Módulo 1 – Composição da Remuneração	
B	Módulo 2 – Benefícios Mensais e Diários	
C	Módulo 3 – Insumos Diversos (Uniformes, materiais, equipamentos e outros)	
D	Módulo 4 – Encargos Sociais e Trabalhistas	
Subtotal (A + B + C + D)		
E	Módulo 5 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro	
Valor Total por Empregado		

ANEXO III – C

Quadro resumo – Valor Mensal dos Serviços					
TIPO DE SERVIÇO (A)	VALOR PROPOSTO POR EMPREGADO (B)	QUANTIDADE DE EMPREGADOS POR POSTO (C)	VALOR PROPOSTO POR POSTO (D) = (B X C)	QUANTIDADE DE POSTOS (E)	VALOR TOTAL DO SERVIÇO (F) = (D X E)
I - Serviço 1 (Indicar)					
II - Serviço 2 (Indicar)					
VALOR MENSAL DOS SERVIÇOS (I + II + ...)					

ANEXO III – D**Quadro demonstrativo – VALOR GLOBAL DA PROPOSTA**

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA		
DESCRIÇÃO VALOR		(R\$)
A	Valor proposto por unidade de medida*	
B	Valor mensal do serviço	
C	Valor global da proposta (valor mensal do serviço X nº de meses do Contrato)	

Nota (1): Informar o valor da unidade de medida por tipo de serviço.

NEXO III – E

Complemento dos Serviços – VALOR MENSAL DOS SERVIÇOS				
ESCALA DE		Nº DE POSTOS	PREÇO MENSAL POSTO	SUBTOTAL (R\$)
1				
2				
3				
4				